

CONTRATO DE TRANSPORTE ESCOLAR

CONTRATO CON PADRES DE FAMILIA - EMPRESA,

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: COLEGIO LUPIN

Entre los suscritos a saber Pastor de Jesús
domicilio en el municipio de Medellín y quien para los efectos
denominará LA EMPRESA TRANSPORTADORA y EL TRANSPORTADOR
de placas TRD 491, afiliado a TRANSPORTADORA ASIA
acudientes que se detallan en listado anexo, estudiantes
FUNDACION COLEGIO LUPINES.

contrato que se regirá por las siguientes cláusulas teniendo en cuenta
hacen parte del presente contrato y que el incumplimiento de
derechos para las demás relacionadas con la prestación del servicio.

PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO: El objeto del presente
servicios de transporte del alumno desde su casa de residencia hasta
horarios establecidos por la Institución educativa. Prestación
EMPRESA DE TRANSPORTE por intermedio
.....
Empresa.

SEGUNDA: DURACIÓN DEL CONTRATO: El contrato tiene una
iniciándose el día que comienza el calendario escolar.
automáticamente por el mismo periodo y dentro del calendario escolar.
partes manifieste su intención de no renovarlo antes de su término.
durante el periodo de vacaciones de final de AÑO este contrato
tanto no genera obligaciones para ninguna de las partes a favor

TERCERA: PRECIO Y FORMA DE PAGO: El servicio se pagará
cinco primeros días de cada mes, directamente al propietario del
PARAGRAFOS: En caso de que exista un cambio de horario no podrá
el transportador no está en obligación de asumirlo.

CUARTA: OBLIGACIONES DEL PADRE DE FAMILIA O ACUDIENTE

1. Pagar al TRANSPORTADOR AUTORIZADO por la empresa
establecido en este contrato y exigir el recibo correspondiente.
2. Asegurarse que el estudiante sea puntual en el horario
convenido.
3. Responder civilmente por los daños ocasionados por su
del servicio de transporte.

CONTRATO DE TRANSPORTE ESCOLAR

- Departamento de quejas y reclamos a efectos de buscar un
de la conciliación.
7. Dar aviso por escrito en caso de cambio en el sitio de recogida con dos días hábiles de anticipación.
 8. Avisar el día anterior al transportador de la empresa en caso de no ser transportado en cualquiera de los trayectos, salvo que el estudiante sea menor de edad.
 9. Abstenerse de enviar a los menores de edad cuando estén diagnosticadas con COVID 19 o con síntomas.

QUINTA: OBLIGACIONES DEL TRANSPORTADOR: Por la delegación de la prestación del servicio por parte de la empresa de transportes, el TRANSPORTADOR se obliga a cumplir con las siguientes obligaciones con relación a este contrato y con relación al servicio:

1. Es una obligación principal de TRANSPORTADOR, proveer el vehículo en óptimas condiciones técnico- mecánicas, de seguridad y Conducidos por personal idóneo, responsable y de buenas condiciones.
2. Mantener actualizada la documentación exigida por las autoridades de Transportes y Tránsito. Copia de dicha documentación en los archivos del Colegio para su verificación y consulta.
3. Ser amable y respetuoso para con los estudiantes, padres de familia y personal administrativo del Colegio.
4. Tratar de dar solución inmediata a los incidentes que ocurran con el personal administrativo de la empresa, estudiantes o padres de familia.
5. Avisar a los padres de familia, el nombre del conductor y los posibles reemplazos tal y como lo señala el artículo siguiente de este contrato.
6. En caso de falla mecánica o de salud del transportador, el TRANSPORTADOR deberá enviar o recoger a los alumnos en otro vehículo de igual capacidad. Si el impedimento sea por varios días EL TRANSPORTADOR deberá avisar a la familia, el nombre del conductor y el tipo de vehículo que será el reemplazante, del celular o medio de comunicación. En este caso los padres de familia deberán avisar al TRANSPORTADOR.
7. El TRANSPORTADOR se obliga a cumplir con las obligaciones establecidas en el contrato de transporte y acatar las disposiciones contenidas en los reglamentos y a seguir instrucciones de la empresa de transportes.
8. Contratar la guía que ha de acompañarlo en el recorrido escolar y actividades sociales.
9. Solicitar a la empresa el extracto de contrato.
10. Informar a LA EMPRESA TRANSPORTADORA de la delegación de la prestación del servicio al padre de familia o la suspensión del mismo por falta de pago o por cualquier otro motivo.
11. Cumplir con las obligaciones establecidas en la Resolución de la Superintendencia de Transportes que modifique o sustituya.

CONTRATO DE TRANSPORTE ESCOLAR

actuaciones unilaterales que se puedan generar y que afecten a los servicios.

SEPTIMA: OBLIGACIONES DE LA EMPRESA TRANSPORTADORA: Las obligaciones de la empresa transportadora se limitan a constatar y vigilar que el TRAFICANTE cumpla con las obligaciones relacionadas con el estado mecánico del vehículo, la documentación y las obligaciones con su conductor, en ningún caso la empresa es responsable de las actuaciones inherentes a la prestación del servicio que no sean de su conocimiento. La actuación unilateral del propietario o conductor del vehículo no libera a la empresa de las obligaciones contratas, reglamentos de la empresa.

OCTAVA: CAUSALES DE TERMINACIÓN: 1. Mutuo acuerdo entre las partes. 2. Al vencimiento del plazo pactado cuando se haya manifestado su intención de no renovar el contrato alguna de las partes. 3. Unilateralmente por cualquiera de las partes con 30 días de anticipación su intención de retirarse. 4. Por incumplimiento de cualquiera de las partes cuando así lo solicite la parte cumplida por escrito y después de haber agotado la conciliación correspondiente.

NOVENA: En caso de incumplimiento de alguna de las partes, la parte afectada podrá por escrito los hechos que fundamentan dicho incumplimiento y los perjuicios causados con dicho incumplimiento y la terminación del contrato considera pertinente.

DECIMA: El Padre de familia o acudiente autoriza al CONTRATANTE a recibir la información proporcionada por este ante la Institución educativa. El CONTRATANTE mismo autoriza de manera expresa, a la empresa y/o FIEL, a quien represente sus derechos u ostente en su calidad de acreedor a: capturar, tratar, procesar, operar, verificar, poner en circulación, consultar, divulgar, reportar y solicitar toda la información referente a mi comportamiento crediticio, financiero, comercial y de servicios, referida al nacimiento, ejecución y extinción de obligaciones dinerarias, de la naturaleza del contrato que les de origen) a mi comportamiento y a la información positiva y negativa de mis hábitos de pago y aquellos datos personales necesarios para el estudio, análisis y eventual otorgamiento de un contrato.

DECIMA PRIMERA: NORMAS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO: El presente contrato para todos los efectos no previstos en estas condiciones se expidan por el Congreso de la República, El Gobierno Nacional y el Transporte, tanto en el campo administrativo, como en materia de los reglamentos del colegio y el manual de convivencia.

CONTRATO DE TRANSPORTE ESCOLAR

DECIMA TERCERA: -El Padre de familia o acudiente autoriza al estudiante a verificar la información proporcionada por este ante la Institución y a informar a la Institución o las centrales de riesgo en obligaciones económicas derivadas del presente contrato.

Para constancia se firma a los _____ días del mes de _____

ESTUDIANTE: JOSSE DANIEL NIÑO PATIÑO ID: ()

PADRE DE FAMILIA O ACUDIENTE: _____

CEDULA: _____

GRADO QUE CURSA: _____

DIRECCION: _____

TELEFONO CASA: _____ **OFICINA:** _____

URBANIZACION: _____ **TEL:** _____

FIRMA: MICHAEL PATIÑO

RUTA: MEDIA RUTA: _____ RUTA COMPLETA _____

ESTUDIANTE: _____ ID: ()

PADRE DE FAMILIA O ACUDIENTE: RAMIRO ALBERTO C

CEDULA: 70556462

GRADO QUE CURSA: _____

DIRECCION: _____

TELEFONO CASA: _____ **OFICINA:** _____

URBANIZACION: _____ **TEL:** _____

FIRMA: 261

RUTA: MEDIA RUTA: _____ RUTA COMPLETA _____

ESTUDIANTE: GABRIELA CANO CC. 1.0013689 ID: ()

PADRE DE FAMILIA O ACUDIENTE: RUTH MAGGAY AG

CEDULA: 43080909

GRADO QUE CURSA: 11

DIRECCION: Cua 42 7A Sur 92

TELEFONO CASA: 8090009 **OFICINA:** _____

URBANIZACION: Balsos de Onado **TEL:** _____

FIRMA: Ruth

RUTA: MEDIA RUTA: _____ RUTA COMPLETA X

ESTUDIANTE: SAMUEL PERALTA MADRID ID: ()

PADRE DE FAMILIA O ACUDIENTE: JUCENIA MADRID

CEDULA: 43.5915024

GRADO QUE CURSA: 5TO

DIRECCION: CAR. 44 H9A-20. AP. 11-12

TELEFONO CASA: 5706683 **OFICINA:** _____

CONTRATO DE TRANSPORTE ESCOLAR

DIRECCION: _____
TELEFONO CASA: _____ OFICINA: _____ CELU _____
URBANIZACION: _____ TEL: _____
FIRMA: _____
RUTA: MEDIA RUTA: _____ RUTA COMPLETA _____

ESTUDIANTE: Alicia Alvarez Gutierrez ID: (R.C) _____
PADRE DE FAMILIA O ACUDIENTE: Andres Alvarez Mejia
CEDULA: 98.564.433
GRADO QUE CURSA: cuarto
DIRECCION: calle 10 # 24 - III
TELEFONO CASA: 3005323707 OFICINA: _____ CELU _____
URBANIZACION: Pedros de la Candia TEL: _____
FIRMA: Andres Alvarez Mejia
RUTA: MEDIA RUTA: _____ RUTA COMPLETA X

ESTUDIANTE: Valentina Jurado Zuluaga ID: (R.C) _____
PADRE DE FAMILIA O ACUDIENTE: Sandra Zuluaga
CEDULA: 43599779
GRADO QUE CURSA: quinto
DIRECCION: CL 93 UN 32-210 A 902
TELEFONO CASA: 2661383 OFICINA: 3017681156 CELU _____
URBANIZACION: Pomelo TEL: _____
FIRMA: Sandra
RUTA: MEDIA RUTA: _____ RUTA COMPLETA X

ESTUDIANTE: Miguel Vargas ID: (R.C) _____
PADRE DE FAMILIA O ACUDIENTE: Cristina RE
CEDULA: 32108869
GRADO QUE CURSA: sexto
DIRECCION: calle 24 SUR # 38-40
TELEFONO CASA: 3104251218 OFICINA: _____ CELU _____
URBANIZACION: Roncesvalle TEL: 31
FIRMA: Cristina R.C.
RUTA: MEDIA RUTA: X RUTA COMPLETA _____

ESTUDIANTE: Juan Esteban Duque Valencia ID: (R.C) _____
PADRE DE FAMILIA O ACUDIENTE: Olga Lucia Valencia
CEDULA: 43535224
GRADO QUE CURSA: Octavo
DIRECCION: Cra 32 D 7 A - 66 Edificio San Agustin
TELEFONO CASA: 3115449 OFICINA: 2669798 CELU _____
URBANIZACION: Ed. San Agustin TEL: 310
FIRMA: Olga Lucia Valencia
RUTA: MEDIA RUTA: _____ RUTA COMPLETA X

CIRCULAR MONITORAS

FECHA: ENERO DEL 2023

ASUNTO: FUNCIONES DE LAS MONITORAS O GUAS ACOMPAÑANTES

Reciban un cordial saludo, con la presente queremos recordarle para que por favor hagan efectivo su Rol como monitoras en caso es muy importante su colaboración para el buen funcionamiento

1. Recuerde que su labor principal es la protección a los estudiantes, el fin de garantizar la protección de los estudiantes,
2. Hacer el recorrido de principio a fin.
3. Velar por el orden y buen comportamiento de los estudiantes (no permitir gritos, ni el consumo de alimentos ni actos de violencia).
4. Cuando los estudiantes cambien de ruta solicitar la autorización al coordinador académico.
5. Saludar cordialmente. (al recoger y dejar los estudiantes)
6. Concientizar a los estudiantes sobre la importancia de la seguridad para su seguridad personal.
7. Colaborar con los niños y niñas pequeños al subir y al bajar.
8. Exigir a los estudiantes el decoro y el respeto en el vehículo recorrido.
9. Informar cualquier anomalía en el comportamiento de los estudiantes o desplazamiento de la ruta.
10. Al terminar la ruta revisar y guardar elementos de los estudiantes olvidado para entregarlos al día siguiente.
11. Exigir a los estudiantes puntualidad al momento de abordar el horario de llegada al colegio.
12. Al momento de hacer entrega de los niños en la parada de acudiente esperándolo, se debe informar inmediatamente a la persona asignada por el colegio, ellos serán los responsables de las instrucciones al respecto.
13. No permitir que los estudiantes manipulen los equipos, solo colocar un volumen moderado.
14. Exigir un trato respetuoso y cordial entre monitoras, estudiantes y acudientes.
15. Mantener una buena presentación personal y llevar siempre el uniforme.
16. Las monitoras deben recoger los estudiantes pequeños de la parada de clase.
17. Las monitoras deben llevar un reporte de comportamiento de los estudiantes y de presentarlo al día siguiente al colegio.
18. La ubicación de la monitora durante el recorrido debe ser siempre al lado del conductor. (no en la parte de adelante).
19. Antes de salir del colegio verificar que todos los estudiantes estén dentro del vehículo.
20. Velar por el aseo interno del vehículo.
21. Ubicar en un lugar estratégico dentro del microbus la entrada y salida.

24. El adulto acompañante deberá ocupar la silla en las in el transporte no se podrá realizar sin que este se encuent
25. Reconidos y paradas. Los recorridos y paradas del ser estarán sujetos a lo establecido previamente en el c servicio.
26. La parada final deberá situarse en el interior del estable posible, se fijará de modo que las condiciones de acc centro educativo resulten lo más seguras, situándose s sentido de la marcha.
27. Cuando no resulte posible que la parada esté situada e que se encuentra el establecimiento educativo, se temporales o se requerirá la presencia de los agentes d alumno siempre deberá estar guiado por el adulto c representación de la empresa o del establecimiento edu
28. El ascenso y descenso de los estudiantes deberá re cercana al adulto acompañante o al conductor, e educación superior.

Gracias por su atención

RECIBI:

NOMBRE:

Siliana Yaueth Cepeda

CEDULA:

43.554.429

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA:

cra 30 # 57

TELEFONO DE CONTACTO:

3208276413

FIRMA:

Siliana Yaueth

(ACOMPAÑANTES SERVICIO ESCOLAR)

NOMBRE DE LA GUIA ACOMPAÑANTE O MONITORA:	<i>Silviana Gauthier</i>
PLACA DEL VEHICULO:	

Por medio de este escrito manifiesto que me encuentro a paz y salvo con el conductor, propietario y empresa vinculadora del vehículo el cual presto mis servicios en calidad de acompañante para transporte, salvo que incluye el pago total por todo concepto relacionado con indemnizaciones de toda especie y en general, por toda acreencia con ocasión del contrato celebrado con el propietario del automóvil.

A la fecha hago constar que con los pagos realizados y recibidos no transada cualquier diferencia relativa al contrato suscrito, pues hasta la fecha, todo reclamo pasado, presente o futuro que tenga por objeto el contrato. Por consiguiente, esta transacción tiene como efecto la extinción de las obligaciones provenientes de la relación existente, y por lo tanto renuncio al conductor, propietario y empresa afiliadora del vehículo los conceptos expresados.

NOMBRE: *Silviana Gauthier Upiquez*

CEDULA: *43.554.429*

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA: *Cra 30 # 57C36*

TELÉFONO DE CONTACTO: *320 827 6413*

FIRMA: *Silviana Gauthier*

ANEXAR COPIA DE LA CEDULA

HOJA DE VIDA

PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL

FECHA: _____