

CCB

carpeta comercial: Se indica sobre el documento ANS, propuesta económica, anexo técnico por parte del cliente.

facturación: se envía archivo en Excel, junto a documentos soporte (planillas), para la respectiva verificación por parte del cliente.

modalidades de servicio:

hora / fracción

trayecto.

cotización.

M. DIA

DIA

HORA.

Se indica, según las modalidades de servicio, si NO está en la propuesta económica, debe de ser cotizado por el área comercial. para proceder a la programación del servicio.

Formatos, se indica la planilla que debe de ser firmada por el funcionario, diligenciada en su totalidad por el conductor (km, hora inicio, hora fin, origen destino, ida y regreso. asimismo, tener claridad al facturar la hora fracción.

la cuenta de cobro: los servicios deben de ser pagados al propietario en caso de que sea una persona autorizada se debe tener un poder autenticado en donde el propietario del vehiculo autoriza el pago de estos.

relación de servicios: se socializa el archivo Excel, en cuanto a la recepción y confirmación de programación, debe de ser por medio de correo electrónico.

comités: se socializa la información de los formatos, en cuanto las cuentas de cobro que superen el SMMLV, se debe anexar la seguridad social del proveedor como independiente.

Datos supervisor del contrato CCB

Laura Katherin Garcia Hernandez <laura.garcia.hernandez@ccb.org.co>

312 4274248.