

Capacitación septiembre 2023

1. ORDEN Y LIMPIEZA EN PUESTOS DE TRABAJO, TIPS Y DESINFECCIÓN.

El orden y el aseo en el trabajo son factores de gran importancia para la salud, la seguridad y en general para la eficiencia del sistema productivo. También son factores esenciales para la convivencia social, tanto dentro del trabajo como del hogar. Como tal requieren de unos estándares claros de desempeño, un trabajo en equipo y de la participación responsable de todos.

El orden y el aseo en los lugares de trabajo, se inician desde la apropiación del puesto de trabajo; se mantienen eliminando lo innecesario y clasificando lo útil, acondicionando los medios para guardar y localizar el material fácilmente, evitando ensuciar y limpiando enseguida y promoviendo los comportamientos seguros. Como resultado de lo anterior se logra:

- ✓ Salud y eficiencia en el trabajo.
- ✓ Seguridad y eficiencia en las actividades diarias.
- ✓ Conservación de un ambiente de trabajo saludable.
- ✓ Hay un mayor aprovechamiento del espacio.
- ✓ Se estimulan comportamientos seguros de trabajo.
- ✓ **Se disminuye el riesgo de accidentes.**

El orden y la limpieza ayudan a la seguridad en el lugar de trabajo...

¿Cómo mantener limpio y ordenado el puesto de trabajo?

- ✓ **Higiene y Bienestar:**

¡Mantener limpio el puesto de trabajo es fundamental! ¿Sabías que en el aire que se respira en un edificio de oficinas se pueden encontrar al menos 10 millones de bacterias por metro cúbico? Un estudio realizado por la Universidad Estatal de San Diego (en los Estados Unidos) reveló que la mayoría de estas bacterias son del mismo tipo que encontramos en la boca, la piel y la nariz. Además de esto, el mismo estudio estableció que los elementos más contaminados por microorganismos en un puesto de trabajo normal de oficina son el inmobiliario, paredes y medios de comunicación (teléfonos, citófonos y celulares).

Dependiendo del tipo de actividad que se realice y de las características de las instalaciones de su puesto de trabajo, tanto el personal de la organización como los visitantes se pueden llegar a ver expuestos a bacterias que se concentran, no solo en los puestos de trabajo, sino también en áreas comunes, como la recepción, la cafetería, y en general aquellos lugares donde se está en contacto con herramientas o materiales.

Por esto, una correcta limpieza del puesto de trabajo puede reducir el número de incapacidades y ausencias en el trabajo, aumentar el bienestar de los colaboradores, además el orden también impacta la productividad.

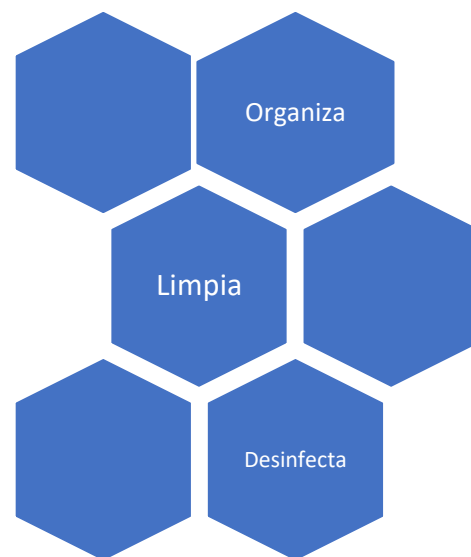


¿Qué método se puede aplicar para ordenar y asear un puesto o área de trabajo?

- ✓ Separa aquellos objetos que no son de su utilidad en su área o puesto de trabajo, deséchelos o entréguelos a la sección o área que los pueda necesitar. En ocasiones es necesario involucrar en la selección a las personas que tengan más experiencia y que puedan tomar este tipo de decisiones.
- ✓ Organice los objetos de acuerdo con la clase de material y la frecuencia con que los utiliza. Es decir, ubique en el lugar de más fácil acceso, aquellas cosas que requiere para el ciclo de la tarea.
- ✓ Use las cómodas o tableros con siluetas para guardar las herramientas y otros implementos requeridos para el trabajo. Disponga de estanterías para que los trabajadores coloquen o retiren los materiales en proceso.
- ✓ Identifique los diferentes tipos de desperdicios y analice con su equipo como reducirlos o eliminarlos. Así mismo estudie la manera de reutilizar o reciclar materiales sin que con ello se comprometa la calidad.
- ✓ Mantenga los cajones y las puertas cerradas.
- ✓ Conserve vacíos el techo de los armarios. Evite almacenar temporalmente objetos sobre los mismos.
- ✓ Consuma los alimentos sólo en los sitios indicados.
- ✓ Utilice los recipientes para la basura.

Recomendaciones para limpiar los puestos de trabajo:

- ✓ Realiza una limpieza completa al puesto de trabajo al menos dos veces por semana. Los Paños Húmedos Desinfectantes para Superficies son una muy buena herramienta para lograrlo en corto tiempo y eliminar el 99% de bacterias.
- ✓ Para el caso de equipos de cómputo, limpia el teclado y el mouse para eliminar la suciedad que se acumula por el uso.
- ✓ Procure mantener su puesto de trabajo despejado de papeles y otros objetos en los que se acumule el polvo.
- ✓ Realiza un lavado adecuado de manos a la hora de las comidas y al usar el baño. Utilice con frecuencia el desinfectante de manos durante la jornada de trabajo para mantenerse a salvo de las bacterias que puedan quedar en tu puesto de trabajo.
- ✓ Evite consumir alimentos en el puesto de trabajo.
- ✓ Las labores de aseo en el lugar de trabajo no son responsabilidad de una sola persona ni tarea de un día, al contrario, requieren de la constancia y compromiso de todos.



Recomendaciones para desinfectar los puestos de trabajo:

- ✓ La desinfección con alcohol o con desinfectante sobre las superficies en las oficinas al menos dos veces por semana.
- ✓ Realice la desinfección de aquellos elementos en los que las personas estén más en contacto, puede ser por ejemplo un escritorio, el teclado, el mouse, la impresora y cualquier otro aditamento.
- ✓ Si trabaja por turnos, asegure que en cada cambio de turno se efectúe una limpieza y desinfección del puesto de trabajo para evitar contagios.
- ✓ Dejar libre de objetos, papel u otros elementos el puesto de trabajo una vez terminada la jornada.

- ✓ Ventilar los espacios de trabajo para mejorar la calidad del ambiente interior. Abrir las ventanas cada mañana beneficiará las condiciones de aire en los entornos de trabajo.

En la desinfección del puesto de trabajo también es necesario realizar esta en artículos adicionales como el teléfono celular, ten en cuenta estas recomendaciones para realizar desinfección a tu equipo móvil:

¿Cómo debo limpiar y desinfectar el celular?

- ✓ Lava tus manos antes de limpiar el dispositivo.
- ✓ Desconecta y apaga tu teléfono.
- ✓ Sí es resistente al agua, lávalo con agua jabonosa y sécalo con una toalla desechable o una toalla.
- ✓ Límpialo utilizando alcohol al 70%.
- ✓ Humedece una toalla desechable o una toalla limpia de uso personal, limpia el dispositivo y la funda del mismo y sécalo después con una toalla.

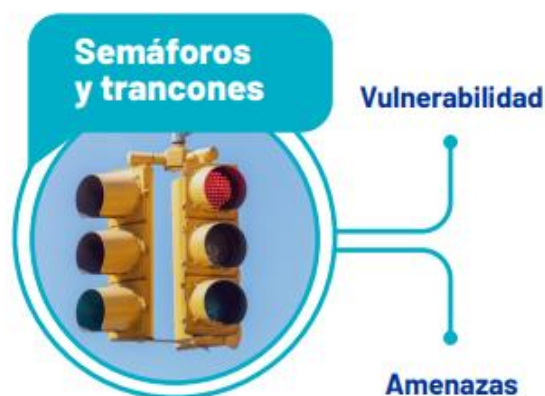
2. PREVENCIÓN RIESGO PÚBLICO ACTORES VIALES.

Cuando nos desplazamos por la ciudad o por carretera a través de diferentes medios para acceder a aquello que satisface nuestras necesidades, nos exponemos a diferentes tipos de situaciones, siendo el riesgo público uno de los que más representa incertidumbres, temores y pérdidas para las personas y las organizaciones.

En contexto, entendemos el riesgo público como *la exposición a situaciones de orden social en las que la integridad y bienestar de las personas puede verse comprometida*. Contrario a lo que se ha pensado, los incidentes por riesgo público se pueden prevenir con una adecuada anticipación, atendiendo a esto, a continuación, entregamos recomendaciones prácticas para ser aplicadas en la cotidianidad de los diferentes actores viales y en los escenarios del espacio público, en los que se presenta con mayor frecuencia.

Principales Escenarios De Riesgo Público En La Movilidad:

Estos son algunos de los escenarios más propicios para acciones delincuenciales, amenazas más frecuentes y factores que pueden aumentar nuestra vulnerabilidad:



- Por el represamiento y lentitud del tráfico, las personas quedan "atrapadas", dando oportunidad a la delincuencia, evita:
- Llevar las ventanas abiertas y/o puertas sin seguro.
- Atender conversaciones con personas desconocidas.
- Modalidad de hurto "rompe vidrios".
- Raponazos a objetos de valor a la vista.
- Hurto de autopartes.

Estacionamientos



Vulnerabilidad

- Factor sorpresa por delincuentes a la hora de descender o abordar el vehículo.
- Lugares solitarios y en ocasiones, oscuros.

Amenazas

- Asalto, intimidación con algún tipo de arma.
- Amenazas.
- Hurto del vehículo, partes y objetos de valor.

Carreteras



Vulnerabilidad

- Vías oscuras y/o con poca afluencia vehicular.
- Detenerse en lugares desconocidos.
- Transitar por vías en mal estado y/o con pendientes de tráfico muy lento.

Amenazas

- Piratería terrestre para apropiarse del vehículo o de la carga.
- Vandalismo, daño al vehículo y saqueo de la carga.
- Suplantación de autoridades.

Zonas periféricas de las ciudades



Vulnerabilidad

- Desconocer las áreas y sus condiciones de seguridad.
- Transitar por calles cerradas, callejones o potreros.
- Ser observado por grupos delincuenciales.

Amenazas

- Presencia de delincuencia común.
- Hurtos y asaltos.
- Establecimiento de "fronteras invisibles" por pandillas
- y grupos, con agresiones por cruzarlas

Zonas céntricas, comerciales y financieras



Vulnerabilidad

- Zonas donde se realizan transacciones, alto flujo de dinero y negocios.
- Ser visibles como objetivo para los delincuentes por llevar valores.

Amenazas

- Asalto o intimidación para el hurto a personas.
- Amenazas Hurtos de dinero "fleteo" o robo a mano armada.

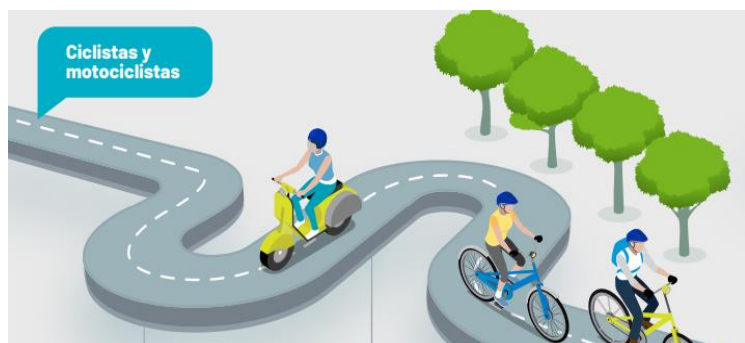
Recomendaciones Generales Para La Prevención Del Riesgo Público En La Movilidad Para Los Diferentes

Actores Viales:

Considerando que las consecuencias para los actores viales pueden variar desde pérdidas materiales hasta pérdida de vidas humanas y agresiones de diferente magnitud, es muy importante tener en cuenta:



- ❖ Evitar utilizar o llevar objetos de valor durante las labores cotidianas.
- ❖ Mantener un bajo perfil, abstenerse de utilizar el celular en zonas públicas.
- ❖ Planear los desplazamientos e itinerarios, seleccionando los horarios, las vías y zonas más iluminadas, transitadas y seguras.
- ❖ Evitar retirar altas sumas de dinero en efectivo.
- ❖ Evitar dialogar con personas desconocidas y/o que se acerquen con algún pretexto.



- ❖ Evitar parquear la moto o bici en andenes o sobre vías públicas.
- ❖ Ubicar parqueaderos que cuenten con controles de seguridad.
- ❖ Desplazarse por vías iluminadas y mantener una mirada vigilante.
- ❖ Evitar horarios y vías en que se transite solo. En lo posible, ir acompañado o en grupos.



- ❖ Antes de iniciar recorrido, asegurar puertas y ventanas.
- ❖ Mantener un bajo perfil, evitar dejar a la vista objetos de valor.
- ❖ Permanecer alerta a situaciones de orden público, reportar a la empresa y seguir indicaciones.
- ❖ Conducir sin ejecutar maniobras bruscas o intimidantes hacia otros, dar prelación a los actores viales vulnerables.
- ❖ Ser cordial con los usuarios y evitar dialogar o establecer relación con desconocidos para no caer en engaños y/o hurtos.

Esperamos que la aplicación de estas recomendaciones sea de gran utilidad para mantenernos protegidos frente al riesgo público en la movilidad y potenciar el bienestar de todos.