

Estimado Equipo de Trabajo,

En primer lugar, queremos expresar nuestras sinceras disculpas por las dificultades que hemos enfrentado recientemente en relación con los pagos. Reconocemos que la puntualidad en el pago es fundamental para mantener la confianza y el bienestar de cada uno de ustedes, y lamentamos profundamente cualquier inconveniente que esto haya causado.

Entendemos que la reciente serie de demoras en los pagos ha generado preocupaciones legítimas. Queremos asegurarles que, si bien hemos enfrentado desafíos temporales, la situación no es tan grave como podría parecer. La gran mayoría de las demoras en los pagos ha sido de un máximo de cuatro días hábiles. Estamos comprometidos a resolver estas demoras y a restaurar nuestra rutina habitual de pagos con la celeridad que se merecen.

Queremos reiterarles que seguimos comprometidos con nuestra visión de ser una empresa confiable y sostenible. A pesar de los desafíos actuales, estamos trabajando en estrecha colaboración con nuestro equipo administrativo y financiero para resolver los problemas que han surgido y para mejorar nuestros procesos internos. Agradecemos su paciencia y comprensión mientras trabajamos diligentemente para superar esta situación.

Queremos enfatizar que valoramos enormemente su dedicación y profesionalismo. Sin cada uno de ustedes, nuestro negocio no sería lo que es hoy. Apreciamos su arduo trabajo y compromiso a pesar de las dificultades temporales que enfrentamos.

Les pedimos su confianza en que estamos tomando todas las medidas necesarias para corregir la situación y garantizar que los pagos se realicen de manera adecuada y oportuna en el futuro. Estamos seguros de que, trabajando juntos, superaremos estos desafíos y continuaremos construyendo un futuro exitoso para nuestra empresa y para todos ustedes.

Si tienen alguna pregunta o inquietud, no duden en comunicarse con su coordinador. Estamos aquí para apoyarlos en todo momento.

Atentamente,

ANDRES MARTINEZ