



GESTION OPERATIVA DE TRANSPORTE

Código

FOR-OP-04

FORMATO ENTREGA DE TURNO 1

FECHA

2/07/2024

Versión

3

Coordinador	Ciudades	OBSERVACIONES / DESCRIPCION GESTION	
Actividad Realizada	Objetivo	Placa (s)	
Varados	Seguimiento de registros en GT por parte de tecnicos y de la gestion por parte de parque automotor		
Plataformas			
Cumplimiento de bases/ Rendimientos de los auxiliares de bases	Mantener datos durante el día para hacer cambios y poder cumplir con la entrega de las bases en los tiempos establecidos		
Rendimiento de la programacion de los tenicos de control	Mantener datos del rendimiento de asignacion y poder analizar inconvenientes para corregir y asi cumplir con la entrega de la programacion dentro de la 48 horas		
Reporte de horas contratistas por ciudad	Cumplir con requisito del pesv y mantener seguimiento oportuno al maximo de horas permitidas de conduccion		
Reporte horas conductores propios/ novedades nomina	Cumplir con requisito del pesv y mantener el maximo de horas permitidas de conduccion. Informe para liquidacion de nomina tanto de conductores como de personal a cargo.		

Seguimiento a cargues y bandeja de correos	Mantener a tiempo los cargues de los servicios y creacion de usuarios nuevos y evitar incumplimientos		
Reuniones con conductores por ciudades	Obtener informacion actualizada y ayudar a solucionar problemas rapidamente		
Seguimiento e informe de servicios monitoreo	Tener informacion veraz sobre la puntualidad y cumplimiento de los servicios		
Revision programacion de rutas 24 y 48 horas	Tener rutas optimas para cada actor del proceso y a la vez es una guia de la calidad del trabajo del grupo		
Quejas	Conocer cada situacion que afecta a los usuarios y poder crear planes de mejora		
Actualizacion de davita	Poder tener rutas de moviles optimos		
Capacitaciones personal nuevo (seguimiento y acompañamiento)	Contribuir con el desarrollo y adquisición de nuevas habilidades o conocimientos que permitan mejorar el rendimiento de los tecnicos		
Indicadores mensuales	Son fundamentales para que la empresa logre los resultados deseados y comprenda dónde está y cómo puede mejorar.		
Supervision y apoyo operación hasta las 10 a.m / servicios pendientes de asignacion			
Capacitacion conductores que ingresan una vez por semana	Contribuir con el desarrollo y adquisición de los conocimientos que permitan mejorar la calidad y cumplimiento de los servicio prestado por los conductores		
Realizar programacion de tecnicos y auxiliares mensualmente			
Manejo correo bandejas de entrada al dia			

Se deja un correo corporativo : operaciones1@gmail.com

Se deja asignado 1 celular corporativo 3202408299