

	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DEL CAMBIO	Código: HSEQ-PC-06
		Versión: 02
		Vigencia desde: 15/04/2022

1. OBJETIVO

Establecer las medidas de control y prevención en los procesos de cambio como compra de bienes materiales y equipos; contratación de servicios, diseño del sitio de trabajo, procesos, instalaciones, maquinaria, organización del trabajo, incluso su adaptación a las capacidades humanas, con el fin de mitigar los distintos riesgos asociados al cambio para llevarlos hasta un nivel tolerable.

2. ALCANCE

Es aplicable a la empresa **TRANSPORTES ESPECIALES NUEVA ERA.** en actividades administrativas y operativas, para todos los cambios mayores y menores sean ellos temporales, permanentes o de emergencia en cuanto a la organización, personal, sistemas, procedimientos, equipos, productos, materiales, o sustancias, cambios a las leyes y a la reglamentación y la nueva evidencia científica.


3. RESPONSABLES

Gerencia y/o Dirección General

Proporciona recursos y aprueba las actividades referentes a gestión del cambio.

Coordinador HSEQ

Mantener actualizado este documento y evaluar e identificar potenciales riesgos durante los cambios en la organización.

	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DEL CAMBIO	Código: HSEQ-PC-06
		Versión: 02
		Vigencia desde: 15/04/2022

4. GENERALIDADES

ACCIONES DEL SISTEMA DE GESTION INTEGRAL

Las contingencias previstas que pueden afectar la integridad del sistema de gestión HSEQ son de 4 tipos:

- Cambios en Legislación – Normatividad técnica
- Cambios en la Estructura Organizacional.
- Nuevas contrataciones
- Cambios en la Normatividad de Sistemas de Gestión
- Contingencias por Mejoras en Infraestructura Operacional
- Cambios en operaciones o ampliación de servicios
- Cambios en temas ambientales: aspectos y/o impactos
- De acuerdo a riesgos identificados


Cuando se presenta alguna de las contingencias anteriores, existen dos etapas en su tratamiento claramente identificadas, ellas son:

- Toma de decisiones frente a la contingencia
- Implementación de las decisiones

Para la toma de decisiones frente a cambios en la organización, se presentan a continuación las instancias para la toma de decisiones:

No.	ACCIONES POR GESTIÓN DE CAMBIOS	CARGO QUE TOMA DECISIÓN
1	<ul style="list-style-type: none"> • Cambios en Legislación – Normatividad técnica 	Dirección General / Gerente
2	<ul style="list-style-type: none"> • Cambios en la Estructura Organizacional. 	Dirección General / Gerente

*Este documento es propiedad de TRANSPORTES ESPECIALES NUEVA ERA SAS, es para consulta y uso de sus colaboradores. No se permite su reproducción o modificación sin la debida autorización del responsable del Sistema de Gestión Integral
Antes de utilizar este documento verifique que sea la versión vigente.*

	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DEL CAMBIO	Código: HSEQ-PC-06
		Versión: 02
		Vigencia desde: 15/04/2022

3	<ul style="list-style-type: none"> Nuevas contrataciones. 	Dirección General / Gerente
4	<ul style="list-style-type: none"> Cambios en la Normatividad de Sistemas de Gestión. 	Dirección General / Gerente / Coordinación HSEQ
5	<ul style="list-style-type: none"> Contingencias por Mejoras en Infraestructura Operacional. 	Dirección General / Gerente
6	<ul style="list-style-type: none"> Cambios en operaciones o ampliación de servicios 	Dirección General / Gerente
7	<ul style="list-style-type: none"> Cambios en temas ambientales: aspectos y/o impactos. 	Dirección General / Gerente / Coordinación HSEQ

Esta etapa de Toma de Decisiones frente a los cambios, implica lo siguiente:

- Recabar información para puntualizar el impacto del cambio
- Determinar la necesidad de apoyo de especialistas para el análisis y toma de decisiones
- Establecer el contexto del cambio (Situación Actual, Situación de Cambio, Comparación entre la situación actual y la situación de cambio – Análisis DOFA).
- Objetivos General y Específicos que implica el cambio. Planeación estratégica.
- Alcance y Enfoque del cambio
- Resultados a Obtener
- Recursos y Presupuesto
- Posibles Riesgos
- Plan de Acción

Los cambios en el sistema de gestión HSEQ y todas las acciones de mejoramiento que se detecten se registran en el “Plan de Acción y seguimiento de las Acciones Correctivas y Preventivas”, las decisiones tomadas por las partes que correspondan quedarán registradas en el acta de reunión.

	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DEL CAMBIO	Código: HSEQ-PC-06
		Versión: 02
		Vigencia desde: 15/04/2022

Para la implementación de las decisiones el Sistema de Gestión HSEQ cuenta con los siguientes mecanismos que además le permiten la fácil adaptación ante los cambios y mantenerse mejorando continuamente:

- Mecanismo de la Planificación de estratégica
- Mecanismo de normalización de procesos a través de la aplicación del proceso gestión de documentos y registros
- Mecanismo de capacitación a través del programa de capacitación.
- Mecanismo de monitoreo del desempeño de los procesos a través de las Auditorías Internas.
- Mecanismos de gestión de las acciones correctivas y preventivas.
- Mecanismos de mejoramiento continuo como son las Revisiones Gerenciales.

ANALISIS DE LOS RIESGOS SEGÚN EL CAMBIO:

Todos los cambios que se realicen deben estar alineados a una identificación de los posibles riesgos y se debe documentar en el formato. definido para este fin, con la participación del COPASST.


SEGUIMIENTO Y CIERRE

Todos los cambios se deben registrar y controlar.

IDENTIFICACIÓN DE CAMBIOS

Revisó	Aprobó
--------	--------

*Este documento es propiedad de TRANSPORTES ESPECIALES NUEVA ERA SAS, es para consulta y uso de sus colaboradores. No se permite su reproducción o modificación sin la debida autorización del responsable del Sistema de Gestión Integral
Antes de utilizar este documento verifique que sea la versión vigente.*

	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DEL CAMBIO	Código: HSEQ-PC-06
		Versión: 02
		Vigencia desde: 15/04/2022

Responsable de SG SST	Gerente
-----------------------	---------

Versión	Fecha de Aprobación	Descripción del Cambio
1	25/01/2018	Emisión del documento
2	15/04/2022	Se actualiza el documento, se incluye control de cambios en la parte inferior, se coloca la nota de propiedad del documento de TRANSPORTES ESPECIALES NUEVA ERA S.A.S y se actualiza el control de cambios

Este documento es propiedad de TRANSPORTES ESPECIALES NUEVA ERA SAS, es para consulta y uso de sus colaboradores. No se permite su reproducción o modificación sin la debida autorización del responsable del Sistema de Gestión Integral
Antes de utilizar este documento verifique que sea la versión vigente.