

TRANSPORTES  
ESPECIALES  
NUEVA ERA

## SOLICITUD DE PERMISO

Código: GH-FR-08

Version: 02

Fecha: 01/02/2019

NOMBRE:

MUNICIPIO:

## DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRES Y APELLIDOS:

N° CÉDULA:

SEDE DONDE LABORA:

CARGO:

CORREO ELECTRÓNICO:

N° CELULAR:

## DATOS DEL PERMISO

TIPO Y/O SUBTIPO	N° HORAS	N° DIAS	TIPO Y/O SUBTIPO	N° HORAS	N° DIAS
Compensatorio			Diligencias Administrativas		
Para estudio			Evento deportivo		
Adopción			Lactancia		
Calamidad Domestica			Matrimonio		
Capacitación			Permisos sindicales / Huelgas		
Cita médica personal			Licencia por luto		
Cita médica de un familiar			Otros		

FECHA DEL PERMISO	DESDE:	HASTA:	TOTAL DIAS:
	(dd/mm/aa)	(dd/mm/aa)	
HORA DEL PERMISO	INICIO	FINAL	TOTAL HORAS:

DESCRIPCIÓN DEL  
PERMISO:

SOPORTE ANEXO: Anexo soportes de citas

Firma solicitante:	Firma de Recibido:		Firma de Aprobación:	
	Nombre completo:		Nombre completo:	
Fecha diligenciamiento:	10/01/2018	Fecha de recibido:	10/01/2018	Fecha de recibido:

Esta sección debe ser entregado al solicitante del Permiso en caso de ser aprobado el permiso

"Yo \_\_\_\_\_, como jefe inmediato de funcionario \_\_\_\_\_, lo autorizó para ausentarse de la empresa el o los días \_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_ del año \_\_\_\_, por un término de \_\_\_\_ horas; tiempo en el cual solicité permiso para \_\_\_\_\_.

En constancia de lo anterior se firma esta autorización a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_."

Firma de Aprobación:	Nombre completo:
	Cargo: