



GLOBAL SERVICE LOGISTICS S.A.S
SERVICIOS EN TRANSPORTES, TURISMO,
CORPORATIVOS Y LOGÍSTICOS



AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Por medio del presente documento otorgo mi consentimiento previo, expreso, e informado a **GLOBAL SERVICE LOGISTICS SAS**, empresas con relacionamiento comercial como lo son los hoteles, funcionarios, y huéspedes, registrados para la operación de la actividad, para recolectar, almacenar, administrar, procesar, transferir, transmitir y/o utilizar toda información relacionada o que pueda asociarse a mí que le he revelado a **GLOBAL SERVICE LOGISTICS SAS** ahora o en el pasado, para ser utilizada en los términos consignados en esta autorización, y aquella información de carácter sensible, según lo establecido en la normatividad vigente, para ser utilizada bajo las finalidades consignadas en esta Autorización.

Declaro que he sido informado que el Tratamiento de mis Datos Personales y Datos Sensibles se ajustará a la Política de Tratamiento de Datos de **GLOBAL SERVICE LOGISTICS SAS**, a la cual tengo acceso, conozco y sé que puede ser consultada en la página web <https://globalservice.com.co/contacto/> y en las oficinas ubicadas en la Calle 52^a No 85^a 70 Oficina 301 y 302, Bogotá - Colombia.

Reconozco que, de conformidad con la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que las modifiquen, adicionen o deroguen, mis Datos Personales y Datos Sensibles se almacenarán en las bases de datos administradas por **GLOBAL SERVICE LOGISTICS SAS**, y podrán ser utilizados, transferidos, transmitidos y administrados por ésta, según las finalidades autorizadas, sin requerir de una autorización posterior por parte mía.

La presente autorización se pretende para el tratamiento de sus datos en doble vía entre usted y **GLOBAL SERVICE LOGISTICS SAS**, empresas con relacionamiento comercial como lo son los hoteles, funcionarios y huéspedes, registrados para la operación de la actividad y las orientada a:

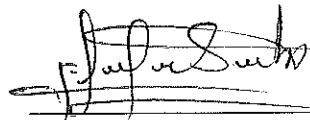
- a. Para llevar a cabo actividades regulares en el ámbito del desarrollo normal y ordinario de la relación comercial.
- b. Tenerlo informado de productos y/o servicios y cambios y/o actualizaciones y/o vencimientos de estos que puedan interesarle.
- c. Gestiones derivadas de las relaciones contractuales y/o extracontractuales.
- d. Cumplir con las necesidades y exigir los derechos correlativos en relación con los clientes y proveedores, incluyendo, pero sin limitarse a la verificación de la información brindada, el análisis de referencias comerciales y en general el análisis de toda la información brindada, entre otros.
- e. Prestar y ofrecer sus servicios de acuerdo con las necesidades particulares de los clientes de **GLOBAL SERVICE LOGISTICS SAS**, empresas con relacionamiento comercial como lo son los hoteles, funcionarios y huéspedes.

IV. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES	
1. Seguridad vial.	
2. Conocimiento básico en mecánica y electricidad automotriz	
3. Atención al cliente	
COMUNES	POR NIVEL JERÁRQUICO
Aprendizaje continuo.	Comunicación efectiva
Orientación a resultados.	Relaciones interpersonales.
Orientación al usuario.	Manejo de la información.
Compromiso con la organización.	Colaboración.
Trabajo en equipo.	Trabajo en equipo.
Adaptación al cambio.	
VI. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA	
FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
Principal: Básica primaria, de acuerdo con el sistema educativo Colombiano del Ministerio de Educación. Licencia de conducción vigente. No debe presentar comparendos pendientes. Realización de los cursos dispuestos en la plataforma: ESCNA, COVID.	Principal: Un (1) año de experiencia en cargos equivalentes en el área y acreditar experiencia en la realización de actividades como conductor de servicio público.

Para constancia se firma a los _____ días del mes de _____ del año



Elkin Bejarano Moreno
 Gerente Operativo



Nombre de Conductor:
 Cédula: