

---

**HOJA DE VIDA**

**BLANCA LIGIA GUTIERREZ PEÑA**  
**HOJA DE VIDA**



**PERFIL**

Me desempeño como monitora de rutas, cuidado de niños. Anteriormente labore dentro del campo administrativo, con capacidad para cumplir a cabalidad las tareas de movimientos de almacén, inventarios, servicios públicos, atención al cliente, y como cajera, auxiliar de cartera.

**DATOS PERSONALES**

NOMBRE Y APELLIDOS  
DOCUMENTO DE IDENTIDAD  
DIRECCIÓN  
TELÉFONOS  
CIUDAD  
Email

BLANCA LIGIA GUTIERREZ PEÑA  
C.C. No 51.614.027 Bogotá  
Calle 150 N 117-42 apto 501  
601 5634022 –3507337021  
Bogotá  
[blancaligiagutierrez@gmail.com](mailto:blancaligiagutierrez@gmail.com)

**ACADEMICA**

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <i>Estudios Primarios</i>   | <b>Colegio Faustino Sarmiento – Bogotá</b> |
| <i>Estudios Secundarios</i> | <b>Colegio Atanasio Girardot - Bogotá</b>  |
|                             |  |
| <i>Caja coopertativa</i>    | <b>Seminario técnico de mercadeo -1995</b> |
| <i>Sena</i>                 | <b>Taller de seguridad bancaria.</b>       |

---

---

| <i>HOJA DE VIDA</i>       | <i>BLANCA LIGIA GUTIERREZ PEÑA</i>   |
|---------------------------|--------------------------------------|
| <i>Sena</i>               | <i>Excel 1</i>                       |
| <i>Caja cooperativa</i>   | <i>Intervención jefes de cartera</i> |
| <i>Parques nacionales</i> | <i>Taller atención al cliente</i>    |
| <i>Turiexpress</i>        | <i>Talleres varios, seguridad.</i>   |

#### *EXPERIENCIA LABORAL*

*TURIEXPRESS*  
*MARIO*  
*ruta de colegio*  
*María del Pilar*

*MONICA RANGEL*  
*Celular: 3203428864*  
*Cuidar niño desde los tres años.*

#### *PARQUES NACIONALES NATURALES (2012 - 2015)* *ATENCION AL USUARIO*

*Apoyo a la gestión del Grupo de Procesos Corporativos brindando atención a los usuarios interesados en obtener información de Parques Nacionales en los temas de ecoturismo, servicios y orientando las diferentes peticiones que son allegadas a la entidad por los diferentes canales de comunicaciones.*

*3532400 EXT. 139*  
*FUNCIONARIA*  
*Cargo técnico administrativo*

#### *PARQUES NACIONALES NATURALES (1995 - 2011)* *PROCESOS CORPORATIVOS*

*Técnico administrativo: elaboración de entradas y salidas de almacén, elaboración de boletines, digitación de elementos al inventario, archivar documentos y enviar al Grupo Financiera informe mensual.*

*3532400 EXT. 210*  
*CONTRATISTA*

#### *CAJA POPULAR COOPERATIVA*

---

---

**HOJA DE VIDA**

**BLANCA LIGIA GUTIERREZ PEÑA**

1192- 1995

AUXILAR DE CARTERA

Desempeñando las siguientes funciones: cobros, estudio e ingreso de créditos, informes mensuales, elaboración de pagarés.

2422044-2423905

**REFERENCIAS PERSONALES**

MARTA RODRIGUEZ

Hospital Militar

Celular 3185344466

BOGOTÁ D.C

PATRICIA PEÑA

Hogar

Celular 3043432666

BOGOTÁ D.C

**DISPONIBILIDAD**

**BLANCA LIGIA GUTIERREZ PEÑA.**

C.C. N° 51.614.027 Bogotá D.C

---