



C.C. 1.095.812.188
T.P. 68238-332721 STD



CONTACTO



+57 3165887082



alejacardenas2105@gmail.com



www.linkedin.com/in/alejandra-cardenasguevara21



cajicá (cundinamarca) Colombia



SOBRE MÍ

Ingeniera ambiental con conocimientos en ISO9001, ISO14001, y OHSAS18001, experta para desarrollar actividades relacionadas con normatividad, monitoreo, impacto y evaluación de gestión de residuos sólidos, sistemas de calidad de agua, vertimientos y seguimiento y control a trámites ambientales en relación con la Gestión integral del Recurso Hídrico.

Destaco por mi capacidad de liderazgo para sacar lo mejor de cada colaborador Especializada en soluciones sostenibles y eficientes para la protección y conservación de los sistemas integrados de gestión

LEIDY ALEJANDRA CARDENAS GUEVARA

Prof. En Ingeniera Ambiental



EXPERIENCIA LABORAL

• Profesional en Ingenieria Ambiental

Comercializadora Franig S.A.S

Agosto de 2024 - actualmente.

Prestación de servicios profesionales para mantener la actualización de documentación legal de la empresa, actualizar la matriz de requisitos legales, respaldar y acompañar a la empresa ante las visitas y requerimientos

legales en cuanto al medio ambiente y supervisar la gestión de calidad y medio ambiente de la empresa

• Profesional en Ingenieria Ambiental

Corporación Autonoma Regional de Cundinamara - CAR

(Dirección regional SabanaCentro - DRSC)

CONTRATO 0426 de 2023 Febrero de 2023 – Diciembre de 2023.

CONTRATO 1964 de 2022 Agosto de 2022 – Diciembre de 2022

CONTRATO 3242 de 2021 Diciembre de 2021 – Junio de 2022.

CONTRATO 1711 de 2021 Julio de 2021 – Noviembre de 2021.

CONTRATO 2105 de 2020 Octubre de 2020 – Diciembre de 2020

CONTRATO 742 de 2020 Mayo de 2020 – Agosto de 2020

Prestación de servicios profesionales para apoyar la evaluación, seguimiento y control de los permisos del aprovechamiento del recurso hídrico, donde se tiene en cuenta los módulos de consumo, usos del suelo, tiempo de bombeo, ubicación del POMCA, Localización del predio, medidas de compensación, para la Concesión de Aguas Superficiales, Concesión de Aguas Subterráneas, Exploración de Aguas Subterráneas y/o Autorización de Ocupación de Cauce, adicional se realiza Evaluación de Programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua –PUEAA, donde se tiene en cuenta información general del usuario, información de La fuente hídrica, información de los siete proyectos, en el que incluye línea base, estado actual, plan de acción, metas, actividades, indicadores, costos para la Gestión Integral del Recurso Hídrico en la jurisdicción de la CAR.



EDUCACIÓN

- **Ingeniera Ambiental**

Unidades tecnológicas de Santander - UTS | 2013- 2016

- **Técnologa Ambiental**

Unidades tecnológicas de Santander - UTS | 2010- 2013

- **Bachillerato**

Instituto Santa Teresita | 2009



CURSOS

- **SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

IATCAL

Duración de 50 horas
cursando

- **CURSO CONFORMACIÓN DE VIGIAS AMBIENTALES DEL MUNICIPIO DE CAJICA - CONOCIMIENTO EN GESTIÓN DE RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO**

CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA

Duración: 1mes
Noviembre 2024

- **SEMINARIO EN DESARROLLO SOSTENIBLE, CON ENFASIS EN MEDIO AMBIENTE**

leSUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -SAP

Duración de 8 horas
Octubre 2024

- **DIPLOMADO SISTEMAS DE GESTIÓN INTEGRADOS HSEQ. NTC ISO 9001:2015, NTC ISO 14001:2015, NTC OHSAS 18001:2007**

ICONTEC

Duración de 128 horas
Diciembre de 2016

- **FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS EN SISTEMAS DE GESTIÓN INTEGRADOS ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 Y OHSAS 18001:2007**

ICONTEC

Duración de 48 horas
Diciembre de 2016

- **TRABAJO SEGURIDAD EN ALTURAS NIVEL AVANZADO**

AS&MAT

Duración de 40 horas
jEnero de 2018

- **SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

CEAIA

- **Profesional en Ingenieria Ambiental**

Corporación Autonoma Regional de Cundinamarca - CAR

(Dirección regional Sabana Centro - DRSC) - CONTRATO 1207 de 2019

Abril de 2019 - Febrero de 2020

Prestación de servicios profesionales para apoyar a la evaluación, seguimiento y control de los permisos del aprovechamiento del recurso hídrico, donde se tiene en cuenta los módulos de consumo, usos del suelo, tiempo de bombeo, ubicación del POMCA, Localización del predio, medidas de compensación, para la Concesión de Aguas Superficiales, Concesión de Aguas Subterráneas, Exploración de Aguas Subterráneas y/o Autorización de Ocupación de Cauce, adicional se realiza Evaluación de Programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua -PUEAA, donde se tiene en cuenta información general del usuario, información de La fuente hídrica, información de los siete proyectos, en el que incluye línea base, estado actual, plan de acción, metas, actividades, indicadores, costos para la Gestión Integral del Recurso Hídrico en la jurisdicción de la CAR.

- **Profesional en Ingenieria Ambiental**

Corporación Autonoma Regional de Cundinamarca - CAR

DESCA - CONTRATO 2443 de 2018

Octubre de 2018 - Febrero de 2019

Prestación de servicios profesionales, para apoyar a la Dirección de Evaluación, Seguimiento y Control Ambiental en las actividades relacionadas con la evaluación, control y seguimiento a los usuarios o vertedores que generen aguas residuales en la jurisdicción CAR.

- **Profesional en Ingenieria Ambiental**

Corporación Autonoma Regional de Cundinamarca - CAR

DESCA - CONTRATO 1249 de 2018

Febrero de 2018 - Agosto de 2018

Prestación de servicios profesionales, para apoyar a la Dirección de Evaluación, Seguimiento y Control Ambiental en las actividades relacionadas con la evaluación, control y seguimiento a los usuarios o vertedores que generen aguas residuales en la jurisdicción CAR.

- **Residente Ambiental**

CONSORCIO VIAL PUERTA DEL SOL

Marzo 2015 - Agosto de 2018

Seguimiento e implementación del sistema de gestión ambiental, elaboración de informes mensuales de la interventoría asociada al proyecto, Vigilar la aplicación y ejecución de las Medidas de Manejo Ambiental establecidas en los Estudios de Impacto Ambiental, Planes de Manejo Ambiental. Analizar la efectividad de los programas que conforman el PMA, manejo de

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the transparency and accountability of the organization. This section also outlines the various methods used to collect and analyze data, ensuring that the information is reliable and up-to-date.

2. The second part of the document focuses on the implementation of the proposed changes. It details the steps involved in the rollout process, from initial planning to final execution. This section also addresses potential challenges and provides strategies to overcome them, ensuring a smooth transition to the new system.

3. The third part of the document discusses the ongoing monitoring and evaluation of the project. It highlights the need for continuous communication and collaboration between all stakeholders involved. This section also provides a timeline for the project, with key milestones and deadlines clearly defined.

4. The fourth part of the document discusses the future of the organization. It outlines the long-term goals and vision, as well as the strategies to achieve them. This section also provides a summary of the key findings and recommendations from the project, serving as a guide for future decision-making.

5. The fifth part of the document discusses the conclusion of the project. It summarizes the overall results and provides a final assessment of the project's success. This section also includes a list of references and a glossary of terms, ensuring that all readers have a clear understanding of the document's content.



IDIOMA

ESPAÑOL | NATIVO




HABILIDADES

- Liderazgo
- Comunicación
- Toma de decisiones
- Trabajo en equipo
- Adaptación al cambio
- Trabajo bajo presión
- Capacidad de ejecutar nuevos proyectos
- Gestión del tiempo
- Planificación y organización



REFERENCIAS

 Diana Carolina Rueda Posada
Ingeniera Ambiental
3204969335

 Dora Janeth Chirva
Gerente de Operaciones
3102226808

 Silvia Juliana Paternina
Gerente HSEQ
3178065189

• Responsable de Calidad

FANTASY FARMS

Enero 2016 a Febrero 2017

Prestación de servicios profesionales para el aseguramiento del sistema de calidad, e implementación de la gestión de los residuos sólidos.



1. The first part of the document is a list of the names of the persons who were present at the meeting.

2. The second part of the document is a list of the names of the persons who were absent from the meeting.

3. The third part of the document is a list of the names of the persons who were present at the meeting.

4. The fourth part of the document is a list of the names of the persons who were absent from the meeting.

5. The fifth part of the document is a list of the names of the persons who were present at the meeting.

6. The sixth part of the document is a list of the names of the persons who were absent from the meeting.