

Claudia Ximena Anzola Rojas

MONITORA DE RUTA ESCOLAR

Persona responsable, puntual y comprometida, con experiencia en el acompañamiento y cuidado de niños en ruta escolar. Destacada por el manejo de grupo, la comunicación asertiva y el cumplimiento de normas de seguridad. Con gran sentido de responsabilidad, trabajo en equipo y vocación de servicio.



C.C 52.869.102



+57 3017896643 +57 3022975727



lauramar2009@hotmail.com

FORMACIÓN

2012 - TECNICO EN ADMINISTRACIÓN DE SALUD

Campoalto

2000 - BACHILLER CON ENFASIS EN EDUCACIÓN

Escuela Normal Superior

EXPERIENCIA

2025-ACTUALIDAD

METRO VANS

Cargo: Monitora de ruta escolar

- Acompañamiento y supervisión de estudiantes durante el recorrido de la ruta escolar.
- Verificación del cumplimiento de normas de seguridad y convivencia.
- Apoyo en el ascenso y descenso seguro de los estudiantes.
- Comunicación oportuna con conductores, institución educativa y padres de familia.

2019-2020

COLEGIO SAN MATEO

Cargo: Monitora de transporte escolar

- Supervisión del comportamiento y bienestar de los estudiantes durante el trayecto.
- Control de asistencia y organización de los estudiantes en la ruta.
- Apoyo en el cumplimiento de protocolos de seguridad escolar.

2017

SUPERMERCADO EL LIDER

Cargo: Auxiliar de tienda / Cajera

- Atención al cliente y manejo de caja registradora.
- Recepción, organización y reposición de mercancía en punto de venta.
- Control básico de inventarios y verificación de precios.

2014-2015

ALMACENES EXITO

Cargo: Auxiliar de ventas y caja

- Manejo de caja y procesamiento de pagos.
- Surtido y organización de productos según planograma establecido.
- Apoyo en exhibición de mercancía y orden del área de ventas.

HABILIDADES

Cuento con habilidades en el manejo y cuidado de niños, supervision y acompañamiento de grupos, comunicación acertiva y trabajo en equipo. Me caracterizo por ser responsable, puntual y comprometiva con capacidad para resolver conflictos, actuar ante imprevistos y cumplir con las normas de seguridad, manteniendo siempre un buen trato interpersonal y organización en mis labores.

Nombre:

Dirección:

Teléfono:

Correo electrónico:

Fecha:

Firma:

Nombre:

Dirección:

Teléfono:

Correo electrónico:

Fecha:

Firma:

Nombre:

Dirección:

Teléfono:

Correo electrónico:

Fecha:

Firma:

Nombre:

Dirección:

Teléfono:

Correo electrónico:

Fecha:

Firma:

Nombre:

Dirección:

Teléfono:

Correo electrónico:

Fecha:

Firma:

PRESENCIA

Nombre: _____
Cédula: _____
Fecha: _____
Firma: _____