

HOJA DE VIDA



Datos Personales

NOMBRE	NIXON ARIOLFO HERRERA VIGOYA
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	80.215.729 de Bogotá
FECHA DE NACIMIENTO	20 de noviembre de 1984
LUGAR DE NACIMIENTO	Bogotá, Cundinamarca
ESTADO CIVIL	Soltero
CIUDAD	Bogotá, Cundinamarca
DIRECCIÓN	Cra 10 bis No16 - 31 sur, C/Jardín
TELÉFONO	278 88 48 y 312 358 2490
E-MAIL	nihevigo@hotmail.com

Seminarios y Otros

Diplomado en NIIF, duración 130 horas, 6 de octubre de 2015, Universidad Externado de Colombia.

Experiencia Laboral

- CONSTRUCTORA EMINDUMAR S.A.

CARGO: CONTADOR

FUNCIONES: Elaboración de los informes solicitados por la Gerencia y Subgerencia, revisión cuenta de socios, coordinar informes de cartera, coordinar informes de cuentas por pagar, coordinación los cierres contables mensualmente, Liquidación impuesto retención en la fuente, liquidación del impuesto de Reteica, revisión de los aportes a la seguridad social, generar planillas de seguridad social y subirlas al portal pila, revisión de nóminas por pagar, ingresos del personal nuevo a la empresa, impuestos y análisis de los Estados Financieros de los proyectos a cargo, revisión de todos los desembolsos de la compañía, entrega de cuentas por pagar quincenalmente, coordinar giro de gastos de viajes y todos los gastos relacionados con administrador, entrega de resultados mensual a través de un informe de acuerdo a la facturación, entrega de análisis de cuentas de nómina y nómina por pagar, conciliación bancaria, causación de la facturación, liquidación de empleados, elaboración de cheques para el pago de proveedores y de liquidaciones por pagar, presentación medios magnéticos nacionales, informe anual a la Supersociedades, informe trimestral a la Supersociedades por orden de la Ley 1116.

JEFE INMEDIATO: Jose Urielso Martinez Prada
TELEFONO: 416 60 28 - 350 666 34 79

Fecha de Inicio 16 enero de 2012, actualmente laborando en esta empresa.

o **INGENIERIA SOSTENIBILIDAD DE COLOMBIA SAS - ISOSCOL**

CARGO: CONTADOR

FUNCIONES: Coordinación los cierres contables anual, liquidación impuesto retención en la fuente, liquidacion Impuesto a las Ventas, liquidación del impuesto de Reteica, presentacion y preparacion de los Estados Financieros, entrega de resultados mensual a través de un informe de acuerdo a la facturación, conciliación bancaria, causación de la facturación, elaboración de cheques para el pago de proveedores y de liquidaciones por pagar.

JEFE INMEDIATO: Gabriel Perez Murillo

TELEFONO:- 318 557 61 56

Fecha de Inicio 1 agosto de 2015, actualmente laborando en esta empresa.

JEFE INMEDIATO: Jonathan Alexander Romero Coca

TELEFONO:- 312 393 84 19

Fecha de Inicio 1 agosto de 2015, actualmente laborando en esta empresa.

o **JOSE URIELSO MARTINEZ MANTILLA**

CARGO: CONTADOR

FUNCIONES: Elaboración de los informes solicitados por la Gerencia y Subgerencia, revisión cuenta de socios, coordinar informes de cartera, coordinar informes de cuentas por pagar, coordinación los cierres contables mensualmente, Liquidación impuesto retención en la

fuerce, liquidación del impuesto de Reteica, revisión de los aportes a la seguridad social, generar planillas de seguridad social y subirlas al portal pila, revisión de nóminas por pagar, ingresos del personal nuevo a la empresa, impuestos y análisis de los Estados Financieros de los proyectos a cargo, revisión de todos los desembolsos de la compañía, entrega de cuentas por pagar quincenalmente, coordinar giro de gastos de viajes y todos los gastos relacionados con administrador, entrega de resultados mensual a través de un informe de acuerdo a la facturación, entrega de análisis de cuentas de nómina y nómina por pagar, conciliación bancaria, causación de la facturación, liquidación de empleados, elaboración de cheques para el pago de proveedores y de liquidaciones por pagar, presentación medios magnéticos nacionales, informe anual a la Supersociedades, informe trimestral a la Supersociedades por orden de la Ley 1116.

JEFE INMEDIATO: Jose Urielso Martinez Mantilla

TELEFONO:- 310 260 94 70

Fecha de Inicio 1 noviembre de 2015, actualmente laborando en esta empresa.

o **GABRIEL PEREZ HUERTAS**

CARGO: CONTADOR

FUNCIONES: Elaboración de los informes solicitados por la Gerencia y Subgerencia, revisión cuenta de socios, coordinar informes de cartera, coordinar informes de cuentas por pagar, coordinación los cierres contables mensualmente, Liquidación impuesto retención en la fuente, liquidación del impuesto de Reteica, revisión de los aportes a la seguridad social, generar planillas de seguridad social y subirlas al portal pila, revisión de nóminas por pagar, ingresos del personal nuevo a la empresa, impuestos y análisis de los Estados Financieros de los proyectos a cargo, revisión de todos los desembolsos de la compañía, entrega de cuentas por pagar quincenalmente, coordinar giro de gastos de viajes y todos los gastos relacionados con administrador, entrega de resultados mensual a través de un informe

de acuerdo a la facturación, entrega de análisis de cuentas de nómina y nómina por pagar, conciliación bancaria, causación de la facturación, liquidación de empleados, elaboración de cheques para el pago de proveedores y de liquidaciones por pagar, presentación medios magnéticos nacionales, informe anual a la Supersociedades, informe trimestral a la Supersociedades por orden de la Ley 1116.

JEFE INMEDIATO: Gabriel Perez Huertas

TELEFONO:- 310 619 22 24

Fecha de Inicio 1 noviembre de 2015, actualmente laborando en esta empresa.

○ **CAUCHOS VARGON S.A.S**

CARGO: AUXILIAR CONTABLE

FUNCIONES: Elaboración de nómina de los empleados de producción y de la parte de ventas, generar las planillas para cancelar los parafiscales, revisión y coordinación del plan de pagos y revision de descuentos otorgados, causacion de la facturacion, presentacion de informes semanales

JEFE INMEDIATO: Carlos Hernán Villareal

TELEFONO: 316 516 98 16

Fecha de Inicio de labores 15 febrero 2010 - Fecha de finalización 10 diciembre de 2010

○ **CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICIA**

CARGO: AUXILIAR CARTERA

FUNCIONES: Analizar la causación de intereses y seguros, analizar la causación de intereses de mora, analizar la aplicación de pagos, analizar calificación de cartera, analizar provisión, elaboración tablas para la revisión de crédito que solicitan los deudores a través de

derechos de petición y solicitudes, apoyar en verificación de saldos,
apoyar en la depuración de las inconsistencias de cartera.

JEFE INMEDIATO: Mariela Bayona
TELEFONO: 220 72 12 - 220 72 19

Fecha de Inicio de labores 15 julio 2009 - Fecha de finalización 14 enero
de 2010

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICIA

CARGO: AUXILIAR CARTERA

FUNCIONES: Apoyo al Grupo de Contabilidad en el manejo y cumplimiento de la labor encomendada en cuanto la búsqueda de la razonabilidad de saldos financieros y demás funciones financieras. Cumplimiento a la Ley 716 "Norma para el saneamiento de la información contable en el sector público". Presentación de Medios Magnéticos Nacionales y distritales. Proponer registros contables en el momento de encontrar el hallazgo para dar razonabilidad a las cifras de los estados financieros. Analizar la causación de intereses y seguros, analizar la causación de intereses de mora, analizar la aplicación de pagos, analizar calificación de cartera, analizar provisión, elaboración tablas para la revisión de crédito que solicitan los deudores a través de derechos de petición y solicitudes, apoyar en verificación de saldos, apoyar en la depuración de las inconsistencias de cartera.

JEFE INMEDIATO: Ana I. Olarte Estupiñan

TELEFONO: 220 72 12 - 220 72 19

Fecha de Inicio de labores 11 diciembre 2007 - Fecha de finalización 10
junio de 2009.

Perfil Profesional

Profesional en Contaduría Pública, egresado de la Universidad Central, con capacidad de liderar cambios que obliga la evolución empresarial en el mundo de la Globalización, mediante el conocimiento y entendimiento de habilidades y estrategias gerenciales, para actuar efectivamente en la Organización.

Soy alguien responsable, bastante dinámico, con deseos de superación y mis metas están basadas en el logro de objetivos claros; aprendo rápido y cumplo de manera adecuada con puntualidad, honestidad y responsabilidad en las distintas actividades que realizo.

Dispuesto a cumplir con las distintas funciones, obligaciones y normas laborales que tengan establecidas, me presento con gran entusiasmo a su empresa para formar parte del cumplimiento de metas planteadas en su misión.:

Revisor Fiscal

CTA LTDA

TELEFONO 281 25 46 - 315 344 19 11

Referencias Familiares

NOMBRE Dary Guisell Herrera Vigoya, Contador Publico
(Especialización en Revisoria Fiscal, diplomado en NIIF)

Cargo actual: Contador Publico

SALUD TOTAL

Telefono: 629 66 60 - 320 853 19 16

NIXON ARIOLFO HERRERA VIGOYA

C.C.: 80.215.729 de Bogota

NOMBRE Yeni Mayerly Herrera Vigoya, Contador Publico
Independiente

Telefono: 322 314 25 10

Referencias Personales

NOMBRE CARLOS ALFONSO RIVEROS, Contador Publico.

Cargo actual: Contador Especialista

MOLSABANA S.A.S

TELEFONO 869 77 00 - 312 505 48 18

NOMBRE MARIA EUGENIA PRADA MORA, Administradora de Empresas.

Cargo actual: Asesor de Gerencia

CONSTRUCTORA EMINDUMAR

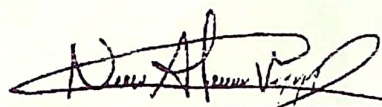
TELEFONO 416 60 28 - 310 254 14 29

NOMBRE HERNAN SANDOVAL TEJADA, Contador Publico.

Cargo actual: Revisor Fiscal

CTA LTDA

TELEFONO 281 25 46 - 315 344 19 11



NIXON ARIOLFO HERRERA VIGOYA

C.C.: 80.215.729 de Bogota