



DATOS PERSONALES

CLAUDIA MOLINA JURADO

1039473997

10 ENERO 1999

CRA 46 D # 75 SUR – 56 SABANETA- CALLE LARGA

3054403231 - 5993298

CLAUDIAMOLINAJURADO@GMAIL.COM

PERFIL LABORAL

Bachiller con experiencia como auxiliar en atención a la primera infancia, auxiliar administrativa, secretaria, vendedora, recepcionista, atención y servicio al cliente. Manejo básico Excel, Word, Internet.

Habilidad para el trabajo en equipo, buenas relaciones interpersonales, proactiva, responsable, facilidad para el aprendizaje, organizada, orientación al logro de resultados, puntual.

A nivel personal pongo a su disposición mi sentido de responsabilidad y compromiso, así como una actitud proactiva orientada a alcanzar metas mediante el esfuerzo individual y el trabajo en equipo.

FORMACIÓN ACADÉMICA

ESTUDIOS PRIMARIOS: 16 enero de 2004 hasta 28 noviembre de 2009
Institucion Educativa Jose Feliz de Restrepo Veliz- Sabaneta

ESTUDIOS BACHILLERATO: 16 enero de 2010 hasta 28 noviembre de 2015
Institucion Educativa Jose Feliz de Restrepo Veliz- Sabaneta

ESTUDIOS TÉCNICOS: Atencion a la primera infancia : inicio 05 febrero de 2015 hasta 13 agosto de 2016 Politecnico de Colombia

Auxiliar administrativa : inicio 4 abril de 2016 hasta 11 Diciembre de 2017
CEOGET

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Curso excel basico intermedio-SENA

Curso servicio al cliente-SENA

EXPERIENCIA LABORAL

EMPRESA: ARTESANOS SABANETA

CARGO: ASESORA COMERCIAL

FUNCIONES: REALIZAR INVENTARIO, CUMPLIMIENTO DE VENTA

JEFE INMEDIATO: DIANA RAIGOZA

TELEFONO: 3128374045

TIEMPO LABORADO: UN AÑO Y SEIS MESES

EMPRESA : UNISANETA

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVA

FUNCIONES: ATENCION AL CLIENTE, RECEPCION,

JEFE INMEDIATO: VICTOR HUGO MARIN TORRES
TELEFONO: 3011818 - 152
TIEMPO LABORADO: 08-02-2017 HASTA 07-08-2017

EMPRESA : THE CONTAINER
CARGO: ASESORA COMERCIAL
FUNCIONES: VENTAS

JEFE INMEDIATO: JENNIFER
TELEFONO: 3666416
TIEMPO LABORADO: 01-12-2016 HASTA 01-01-2017

EMPRESA : PRECOLTUR SAS
CARGO: SUPERVISORA VEHICULAR Y EJECUTIVA DE VENTAS
FUNCIONES : DOCUMENTACION Y EXTRACTOS DE CONTRATOS,
VENTAS Y CORDINADORA DE CONTRATOS.

JEFE INMEDIATO: LUIS FERNANDO GUTIERREZ
TELEFONO: 3054041014
TIEMPO LABORADO: 16 de Agosto 2017 HASTA 09 DE ABRIL DE 2018

EMPRESA : CONFORT OPORTUNO
CARGO: COORDINADORA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA.
FUNCIONES : ADMINISTRACION DE VEHICULO , COORDINACIÓN DE
CONTRATOS DE VEHICULOS Y DE PERSONAL , ATENCION AL CLIENTE
INTERNOS Y EXTERNOS , FACTURACION.

JEFE INMEDIATO: FERNANDO LEON VELEZ
TELEFONO: 300 653 3590 – 315 264 4884
TIEMPO LABORADO: 11 DE JULIO 2018 - 20 DE FEBRERO 2020

EMPRESA: TRANSPORTES MULTIMODAL

CARGO: ASESORA COMERCIAL

FUNCIONES : VENTAS , COORDINACION, ATENCION AL CLIENTE.

JEFE INMEDIATO: MANUEL CARVAJAL

TELEFONO:

TIEMPO LABORADO: 24 DE FEBRERO 2020 – 31 JULIO 2020

EMPRESA : PRECOLTUR SAS

CARGO : ASESORA COMERCIAL

FUNCIONES : VENTAS, COORDINACIÓN , ATENCION AL CLIENTE ,
FACTURACIÓN.

JEFE INMEDIATO : MARIA ELENA MOLINA

TELEFONO: 3206989995

TIEMPO LABORADO: 03 DE AGOSTO 2020 – ACTUALMENTE

REFERENCIAS PERSONALES

NOMBRE: Carolina Jurado Cortes

OCCUPACION: operaria

TELÉFONO: 3128374045

NOMBRE: Karol Johana Molina Jurado

OCCUPACION: auxiliar administrativa

TELÉFONO: 3145742422

NOMBRE : Emily Muñoz

OCCUPACION: Auxiliar contable

TELÉFONO: 316 5431478

CLAUDIA MOLINA JURADO
C.C 1039473997 de Sabaneta