



**ADRIANA
COLLANTE
GOMEZ**

INFORMACION PERSONAL

CC: 1.140.875.294 B/QUILLA
FECHA DE NACIMIENTO: 12/02/1995
ESTADO CIVIL: CASADA
DIRECCIÓN: CALLE 32A # 84-69 (BELEN-LAS MERCEDES)
CIUDAD DE RESIDENCIA: MEDELLIN
CELULAR: 3013585006
CORREO: ACOLLANTEG@GMAIL.COM
LICENCIA DE CONDUCCIÓN: B1
MP: 021239-0614813 ATL

HABILIDADES Y COMPETENCIAS

- RESPONSABILIDAD Y ETICA
- TRABAJO EN EQUIPO
- HABILIDADES COMUNICATIVAS
- LIDERAZGO
- COMPROMISO
- ADAPTABILIDAD
- PROACTIVIDAD
- GESTIÓN DE RIESGOS
- PENSAMIENTO ESTRATEGICO



PERFIL

Ingeniera industrial con conocimientos en sistemas integrados de gestión, gestión de proyectos, buenas practicas de manufactura, manejo de documentación de sistemas de calidad, SST, ambiental e inocuidad, auditorias de sistemas de gestión de calidad, manejo de indicadores de gestión y/o KPIs; con capacidad de liderazgo y comprometida con el trabajo. Caracterizada por su seriedad, cumplimiento y responsabilidad en las tareas asignadas, en la creación de estrategias, planes, proyectos que permitan el desarrollo del trabajo a nivel personal como grupal, siempre con una actitud positiva, y llena de expectativas que me ayuden a fortalecer física, mental y psicológicamente.



EXPERIENCIA LABORAL

ESPECIALISTA DOCUMENTAL DE PROYECTO

SOLTEC TRACKERS COLOMBIA | FEB 2022 - ENE 2023
"PROYECTO FOTOVOLTAICO GUAYEPO"

- Jefe inmediato: Paola Blanco
- Teléfono: 3022738854

Funciones principales:

- Coordinación y manejo documental de proyecto con alcance de HSEQ
- Presentación de informes de avance de proyecto
- Seguimiento, control y gestión de equipos de medición para sitio
- Auxiliar en coordinación de personal de inspección
- Entrega de dossier de proyecto a cliente.
- Manejo de plataforma y ERP de cliente.
- Seguimiento de acciones correctivas y de mejora, generación de planes de acción

COORDINADORA DE GESTIÓN DE CALIDAD

DIESEL CAT LTDA | FEB 2018 - FEB 2022

- Jefe inmediato: Oneis de la Hoz
- Teléfono: 3249616 - 3205688580

Funciones principales:

- Garantizar el funcionamiento del sistema de gestión de calidad
- Verificar cumplimiento de los estándares de calidad
- Presentar informes de revisión gerencial
- Gestionar mantenimiento de equipos.
- Gestionar auditorías internas y externas.
- Manejo de PQRS y gestión con clientes y proveedores.

AUXILIAR DE GESTIÓN DE CALIDAD

CILEDCO (SERVICIOS TEMP. ZYD-RYA) | MAR 2014 - JUL 2017

- Jefe inmediato: Victor Alvarez
- Teléfono: 3711644

AUXILIAR GESTIÓN DE CALIDAD E INOCUIDAD

COOLECHERA | JUN 2012 - ENE 2014

- Jefe inmediato: Ailyn Camargo
- Teléfono: 3711644



FORMACION ACADEMICA

TÉCNICO EN OPERACIÓN DE PROCESOS INDUSTRIALES

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA | 2013

TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE PROCESOS INDUSTRIALES

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA | 2015

INGENIERIA INDUSTRIAL

UNIVERSIDAD DE LA COSTA | 2021

LOGROS: PROYECTO DE GRADO "DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE MEJORA PARA EL PROCESO DE AT Y RC EN LA EMPRESA DIESEL CAT LTDA" = CALIFICACIÓN MERITORIA