

Hoja de vida

Datos Personales

Nombres: Jenny Johanna

Apellidos: Gómez Ruiz

Lugar de nacimiento Bogotá D.C.,

Fecha de nacimiento: 31/05/1989

Cédula de ciudadanía 1 020 742 120

Estado Civil: Unión Libre

Dirección: Cra. 15 b n 188-42

Barrio: Verbenal

Celular: 3212208173/3104469735

Teléfono: 9347656



Perfil Profesional

Toda mi experiencia profesional la he desarrollado dentro del ámbito del empleo y la formación. Requiriendo una organización, planificación y capacidad de adaptación constante. A lo largo de estos años he desarrollado ampliamente las capacidades de comunicación, escucha activa, asertividad, empatía, de atención presencial y virtual, además de una buena gestión del trabajo bajo situaciones de estrés y un gran compromiso social y laboral en cada una de las organizaciones en las que he prestado mis servicios. Soy una persona proactiva, motivada y motivadora, implicada con la organización y con las personas, y con muchas ganas de aportar valor a su compañía.

Habilidades

- *Excelente manejo de tiempo*
- *Capacidad de adaptación a situaciones nuevas*
- *Responsabilidad y honestidad*
- *Excelente cumplimiento con las labores trazadas*
- *Actitudes éticas y morales*

Estudios Realizados

Primaria IED AQUILEO PARRA

Bogotá, 1999

Bachillerato IED AQUILEO PARRA

Bogotá, 2005

*TECNICO EN GERENCIA ADMINISTRATIVA ORGANIZACIONAL Y
MERCADERO*

ORGANIZACIÓN OANDES

Bogotá 2011

Experiencia Laboral

GLADYS MACHADO
CONTADORA

Cargo: auxiliar contable

Funciones: crear facturas electrónicas, manejo programa Helisa, nómina y apoyo en la contabilidad de las Empresas.

Tiempo laborado: 1 año

Teléfono: 3103021593

Entidad: ASOCIACION COLOMBIANA DE PADRES CON HIJOS ESPECIALES (ACPHES)

Cargo: Auxiliar Administrativo

Funciones: Atención al usuario, afiliaciones, contratación, manejo paquete office, Recepción, archivo, recepción de proveedores, Manejo confidencial de historias, control de personal,

Tiempo laborado: 1 año

Teléfono:

6721353/6788009/3168767940

Entidad: FUNDACIÓN SEMILLAS DE AMOR (ICBF)

Cargo: Auxiliar Administrativo

Funciones: Atención al cliente, manejo paquete office, Recepción, informes, estadísticas, Manejo confidencial de historias, archivo, e,t,c.

Tiempo laborado 1 año y 6 meses (2016-2018)

Teléfono 6723567/3164332974

*Entidad: **GOLDEN BRIDGE***

Cargo: Secretaria Recepcionista

*Funciones: Atención al usuario, recepcionista, caja, manejo
office Programación, informes, etc*

Tiempo laborado 6 meses

Telefono: 5332212

*Entidad **BANCO FALABELLA***

Cargo: Asesor de servicio y protocolo

Funciones Asesorar al cliente, ofrecer y apertura

Nuestros productos y dar solución al cliente.

Tiempo laborado 4 meses

Teléfono Nases 5953370 ext 138

*Entidad: **COLPATRIA***

Cargo Asesora de servicio

Funciones Atención al cliente, quejas y

Reclamos Tiempo laborado 3 meses

Jefe inmediato Javier Blanco

Teléfono 3164715574

*Entidad **CAFÉ Y CREPES***

Cargo: Jefe de caja, jefe de comedor (maitre), jefe de Barra

Funciones: Recepción de proveedores, manejo de caja, manejo paquete office Facturación, servicio al Cliente, teléfono, manejo de personal.

Tiempo Laborado 3 años

Jefe inmediato Yesid Martínez

Teléfono 2362688 ext. 14

*Entidad; **LA VECINDAD***

Cargo: Cajera

Funciones: Atención al cliente, recepción de proveedores, Manejo de office y programas, apertura y cierre de caja

Tiempo laborado 8 meses

Jefe inmediato John

Roldan Teléfono 317

4032336

Referencias Personales

Paola Andrea Torres

Valencia Emermedica

Profesional de

facturación Teléfono:

3502802171

Johanna

Soriano Clínica

renal

Auxiliar de admisiones y facturación

Teléfono 5453827 ext. 122

Referencias Familiares

*Nombre **Rocío Ortega Ruiz***

Hermana

Ocupación Independiente

Teléfono 5269844

*Nombre **Ana Ruiz***

Madre

Ocupación Hogar

Teléfono 3112353392

Jenny Johana Gómez Ruiz

C.C 1020742120