

NELSY PATRICIA BARRETO L

Diagonal 70A 70C-84

Celular 3187652005- 3134914599

Bogotá D.C.

E-MAIL:

bebelinel07@hotmail.com



PERFIL

Digitadora, Secretaria, Recepcionista con conocimiento en auxiliar de cartera y archivo, atención al cliente, como profesional, me encuentro en la capacidad de realizar un excelente desempeño en mi cargo. De esta manera puedo hacer un aporte significativo al proyecto que me sea asignado.

RESUMEN DE APTITUDES

- Excelente manejo de relaciones interpersonales.
- Amplia capacidad para trabajar en equipo
- Conocimiento en sistemas

ESTUDIOS REALIZADOS

COLEGIO CASABLANCA

Certificado otorgado

Básica Primaria 1981-1987

INSTITUTO PEDAGÓGICO ATHENAS

Certificado otorgado

Bachiller Académico 2000

CENTRO DE CAPACITACION 2000

Certificado otorgado

Contabilidad Auxiliar

**CORPORACIÓN UNIFICADA DE ESTUDIO
SUPERIOR C.U.N.**

INGENIERIA DE SISTEMAS
Dos semestres

BIOSEGURIDAD

SENA

EXCEL BASICO

SENA

CONTABILIDAD BASICA

CENTRO PARA LA EDUCACION Y EL
TRABAJO CAFAM.

**TECNICO EN CONTABILIDAD Y
FINANZAS**

CENTRO PARA LA EDUCACION Y EL
TRABAJO COLEGIO CAFAM.

SEMINARIOS

Ética, Relaciones humanas y Liderazgo

INFORMACIÓN LABORAL

OFICINA DE ABOGADOS
SECRETARIA

ENERO 19/2.000-DICIEMBRE
19/2.005

FUNCIONES REALIZADAS

- Recepción
- Archivo
- Elaboración de demandas
- Seguimiento en los juzgados a demandas
- Elaboración de memoriales

AUTO STOK LTDA
SERVICIO AL CLIENTE

JUNIO 2/2.006 - AGOSTO
25/2.006

FUNCIONES REALIZADAS

- Recepción de quejas y reclamos
- verificación de seguimiento de informes llamadas de tercer día
- verificación de solicitudes de apoyo servicio al cliente
- verificación de documentación completa para la radicación delos bonos promesa de suministro
- Seguimiento PQR'S Internas-Externas
- Autorizar Bonos Sofasa
- Realizar encuesta Market

- Realizar puntos de encuentro
- Control calidad servicio al cliente (CTS)
- verificación y seguimiento a clientes compra vehículos usados
- seguimiento clientes tarjeta preferencial
- controlar, vigilar y seguimiento al archivo de servicio Cliente

MULTIENLACE S.A
CONTAC CENTER

FEBRERO 2/2007-JUNIO
30/2007

MULTIENLACE S.A
CONTAC CENTER

JULIO 1/2007-NOVIEMBRE
28/2007

FUNCIONES REALIZADAS

Información relacionada con los
Productos que ofrece COMCEL
Facturación, cambio de plan

ATENTO
CALL CENTER
ASESORA

FEBRERO 23/2.008
JUNIO 2/2008

FUNCIONES REALIZADAS

ASESORA LINEA 186 QUEJAS Y
RECLAMOS TELEFÓNICA TELECOM

ALMACEN DE ROPA ELEMENT SHOP

DICIEMBRE 7/2.008 - MARZO
31/2.013

FUNCIONES REALIZADAS

ADMINISTRADORA, CAJA
SERVICIO AL CLIENTE, MANEJO
DE INVENTARIO SISTEMATIZADO,
COMPRAS Y VENTAS AL POR MAYOR

REFERENCIAS LABORALES

Dr. JUAN C. PARADA
TEL. 3153174650

DIEGO ALARCÓN
JEFE INMEDIATO
TEL: 6439999 EXT138

COLABORAMOS
OLGA LUCIA RODRIGEZ
TEL: 3154622

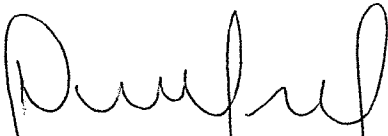
ATENTO
ANA CRISTINA MALAGA
TEL: 5940000 EXT 10309

ALMACEN ELEMENT SHOP
JIMMY COVER L.
TEL: 3212401926

REFERENCIAS PERSONALES

NABIL MORAD
ODONTOLOGO
TEL 3165140759

HERNANDO SEGURA
ARQUITECTO
TEL. 5612672



NELSY PATRICIA BARRETO LEON
C.C.# 52621083 DE BOGOTA