



## CERTIFICACION LABORAL

ENGINEERING & TELECOMMUNICATION SOLUTION SAS, NIT 830.058.820-4, certifica: Que el señor Juan Andrés Cortes Rey, identificado con cédula de ciudadanía 1.018.466.798, laboró para nuestra compañía, desempeñando el cargo de COORDINADOR HSEQ mediante un CONTRATO A TERMINO INDEFINIDO desde el 2 de junio de 2020 hasta el día 30 de septiembre de 2020.

La presente certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C a los 26 días del mes de febrero de 2021.

Cualquier información con gusto será atendida al número telefónico +57 (1) 4103532.

Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'L. Duque', written over a horizontal line.

LILIANA DUQUE.  
Dpto. Recursos Humanos.



**LA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO**

**CERTIFICA QUE:**

El Señor(a) **CORTES REY JUAN ANDRES** identificado(a) con cedula de ciudadanía No 1018466798, laboró en **ASSISPRES S.A.S.** identificada con Nit: 900.193.601-9 desempeñando el cargo de **COORDINADOR DE CALIDAD ISO** mediante un contrato **TERMINO INDEFINIDO** desde el 24 de agosto de 2016 hasta el día 13 de diciembre de 2018, devengando un salario de **(\$1300000) OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE.**

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, en la ciudad de Bogotá D.C., a los once (11) días de Julio (07) del dos mil diecinueve (2019).

Cualquier información adicional con gusto le será suministrada en el número telefónico 7450130 ext. 1110-1034



Atentamente: 93.601-9



PAOLA ANDREA MORENO PUENTES  
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO.  
ASSISPRES S.A.S  
Cra 7 # 156-68 Oficina 903



## MUNDIAL DE TORNILLOS

Nit. 830.057.186-8

### HACE CONSTAR QUE:

Al señor, **CORTES REY JUAN ANDRES** identificada con cedula de ciudadanía No **1.018.466.798** realizo su práctica en nuestra Empresa desde el cuatro (04) de septiembre de 2014 al siete (07) de Abril de 2016, en la especialidad de **TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD**, cumpliendo una intensidad de 880 horas de práctica. Bajo la modalidad de contrato de aprendizaje.

Dentro de las funciones asignadas dio cumplimiento a actividades como:

- ✓ Apoyo en el sistema de gestión de calidad
- ✓ Documentación del sistema de gestión de calidad
- ✓ Seguimiento, control y mantenimiento del sistema de gestión de calidad

Se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Bogotá D.C., el día Siete (07) de Abril de 2016.

Cordialmente,

MUNDIAL DE TORNILLOS S.A.  
NIT. 830.057.186-8  
PBX: 360 8066 FAX: 351 1842  
BOGOTÁ, COLOMBIA

**MILENA ROZO GALINDO**  
Directora de Gestión Humana y Calidad



1018466798