

Cargo:	AUXILIAR DEL CONDUCTOR
Jefe inmediato:	COORDINADOR DE OPERACIONES
Educación formal:	Básica
Educación no formal:	NA
Experiencia:	Con o sin experiencia
Objetivos del Cargo:	Auxiliar al conductor designado para la ayuda en el transporte de los pacientes o personal médico, (según corresponda) a los lugares establecidos en la ruta diaria entregada, estar atento de las necesidades del vehículo y de los pasajeros.
Riesgos del Cargo	Riesgo Biológico Riesgo biomecánico Riesgo psicosocial Riesgo público Riesgo accidente de tránsito

Actividad	Frecuencia de la actividad	Descripción de la actividad
DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CARGO	Permanente	<p>Asegurar la aplicación de las disposiciones del sistema de gestión integral dentro de su proceso y seguir registros de higiene, seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>Asistir a las capacitaciones y cursos programados por la empresa de provecho para la formación profesional.</p> <p>Apoyar las actividades asignadas al conductor - compañero de ruta.</p> <p>Cumplir con la ruta entregada.</p> <p>Cumplir con los horarios establecidos por la empresa para todo tipo de actividad, plan, programa o proyecto que pueda llegar a realizarse.</p> <p>Cumplir con los requerimientos establecidos por la normatividad de Tránsito y Transporte (Equipo de Carretera, Documentos, Entre Otros).</p> <p>Cumplir con los tiempos establecidos para la entrega de documentación solicitada por la empresa. (Vehículo y Personal).</p> <p>Dar solvencia y asistencia a los imprevistos presentados durante la jornada laboral.</p> <p>Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato, las que reciba por delegación y aquellas inherentes al proceso adscrito.</p> <p>Realizar los formatos pre-operacionales del vehículo y reportar cualquier inconsistencia.</p> <p>Llevar de manera organizada los documentos y/o soportes de la jornada laboral para presentación en la empresa.</p> <p>Mantener el vehículo en óptimas condiciones de aseo y desinfección.</p> <p>Participar activamente en los programas de formación en Sistema de Gestión Integral realizados por la empresa.</p> <p>Portar adecuadamente el uniforme y carnet durante toda la jornada laboral.</p> <p>Reportar cualquier tipo de anomalía presentada durante el turno de trabajo, sea a la persona o al vehículo de forma inmediata.</p> <p>Responder a las llamadas del celular corporativo.</p> <p>Responder por el inventario y buen uso de los elementos asignados para su labor.</p>
PROHIBICIONES	Permanente	<p>Cambiar o recibir dineros en efectivo y/o cheques de terceros o empleados.</p> <p>Entregar o emitir información confidencial de los ingresos o pagos a terceros y/o empleados, sin la autorización de la Gerencia o dirección.</p> <p>Todos aquellos actos que afecten o atenten contra el buen nombre de TSE, contra la salvaguarda y protección de los recursos de la empresa.</p>

		<p>y demás.</p> <p>Participar en todas las actividades del Sistema de Gestión y en la actualización de la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos.</p> <p>Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión promoviendo la toma de conciencia y siguiendo los direccionamientos estipulados dentro del mismo.</p> <p>Procurar el cuidado integral de su salud.</p> <p>Reportar de inmediato los incidentes y accidentes de trabajo ocurridos.</p> <p>Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.</p> <p>Usar los elementos de protección personal asignados para el desarrollo de sus actividades.</p>
--	--	---

Competencia	Conocimiento	Capacidad	Verbos Ilustrativos
CALIDAD DEL TRABAJO	1.Grado de calidad de los resultados finales, 2. De la importancia de no descuidar detalles, e ir al fondo de las cosas no deja pasar u olvidar asignaciones, 3. Importancia de verifica su trabajo ejecución dentro de los términos y costos.	1.Aplicar los procedimientos de identificación de costos y control de presupuestos adaptándolos a la elaboración de trabajos con calidad. 2.Realizar análisis básicos de las variables que intervienen en la realización de trabajos con calidad.	Definir, describir, identificar, listar, nombrar, reproducir, seleccionar.
TRABAJO EN EQUIPO	1.Básico de los métodos de trabajo y procedimientos aplicables para brindar una adecuada colaboración en las tareas que se requiera.	1.Ser colaborador, manifiesta interés por los demás, tacto en sus relaciones interpersonales,	Definir, describir, identificar, listar, nombrar, reproducir, selecciona
ACTITUD DE SERVICIO	1.Básico de los métodos de trabajo y procedimientos aplicables para brindar una adecuada información y buena atención a los clientes internos y externos.	1.Capacidad para darse a los demás de una manera desinteresada, reflejada a través de un actuar, sentir y pensar en relación con los demás	Definir, describir, identificar, listar, nombrar, reproducir, seleccionar

- Julian Felipe Lopez Fajardo
 - *Julian Lopez*
 1000850678