

## FORMATO PERFIL DEL CARGO Y RESPONSABILIDADES

### I. IDENTIFICACIÓN

|  |                          |
|--|--------------------------|
| Nivel del Cargo: Operativo                               | Área: Gerencia operativa |
| Denominación del cargo: Prestador de servicios turístico |                          |
| Versión del documento: 01                                |                          |
| Coordinador de operación: Gerente operativo              |                          |

### II. PROPÓSITO PRINCIPAL

Conducir el vehículo el cual es asignado a una o varias bases (Hoteles) atendiendo las necesidades de los huéspedes o personal administrativo cuando se estime necesario.

### III. DESCRIPCIÓN DE LAS RESPONSABILIDADES

Trasladar a los huéspedes o personal administrativo según sus requerimientos

Conducir el vehículo, observando siempre las normas de tránsito y procurando de forma permanente que su actividad sea diligente para preservar el bien y la seguridad de las personas.

Mantener en regla los documentos que lo acreditan como conductor y observar que el vehículo a conducir cuente con la documentación exigida por las autoridades competentes.

Revisar el estado del vehículo antes de comenzar la jornada de trabajo y realizarla preoperacional por la plataforma KIOS.

Velar por la buena presentación y orden del vehículo.

Informar oportunamente al gerente operativo acerca de toda colisión o accidente de tránsito por leve que sea que se presente en el cumplimiento de sus funciones con el fin de velar por el buen funcionamiento del vehículo.

Cumplir estrictamente las normas sobre seguridad, prevención de accidentes y demás disposiciones vigentes.

Guardar discreción y reserva en todas las actividades que, por razón del cargo, se le encomienden.

Las demás funciones asignadas por superior jerárquico en razón a la naturaleza de su cargo.

Hacer buen uso de las herramientas de comunicación como lo son el WHATSAPPY ZELLO.

#### IV. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES

1. Seguridad vial.
2. Conocimiento básico en mecánica y electricidad automotriz
3. Atención al cliente

| COMUNES                         | POR NIVEL JERÁRQUICO        |
|---------------------------------|-----------------------------|
| Aprendizaje continuo.           | Comunicación efectiva       |
| Orientación a resultados.       | Relaciones interpersonales. |
| Orientación al usuario.         | Manejo de la información.   |
| Compromiso con la organización. | Colaboración.               |
| Trabajo en equipo.              | Trabajo en equipo.          |
| Adaptación al cambio.           |                             |

#### VI. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA

| FORMACIÓN ACADÉMICA  | EXPERIENCIA   |
|--|---|
| Principal: Básica primaria, de acuerdo con el sistema educativo Colombiano del Ministerio de Educación.<br>Licencia de conducción vigente. No debe presentar comparendos pendientes.<br>Realización de los cursos dispuestos en la plataforma: ESCNA, COVID. | Principal: Un (1) año de experiencia en cargos equivalentes en el área y acreditar experiencia en la realización de actividades como conductor de servicio público. |

Para constancia se firma a los 21 días del mes de 02 del año 2023

*Elkin Bejarano*

Elkin Bejarano Moreno  
Gerente Operativo

*Fabian Ponce*

Nombre de Conductor  
Cédula: 79352073 BTA