



| FORMATO PERFIL DEL CARGO Y RESPONSABILIDADES | |
|---|--------------------------|
| I. IDENTIFICACIÓN | |
| Nivel del Cargo: Operativo | Área: Gerencia operativa |
| Denominación del cargo: Prestador de servicios turístico | |
| Versión del documento: 01 | |
| Coordinador de operación: Gerente operativo | |
| II. PROPÓSITO PRINCIPAL | |
| Conducir el vehículo el cual es asignado a una o varias bases (Hoteles) atendiendo las necesidades de los huéspedes o personal administrativo cuando se estime necesario. | |
| III. DESCRIPCIÓN DE LAS RESPONSABILIDADES | |
| Trasladar a los huéspedes o personal administrativo según sus requerimientos | |
| Conducir el vehículo, observando siempre las normas de tránsito y procurando de forma permanente que su actividad sea diligente para preservar el bien y la seguridad de las personas. | |
| Mantener en regla los documentos que lo acreditan como conductor y observar que el vehículo a conducir cuente con la documentación exigida por las autoridades competentes. | |
| Revisar el estado del vehículo antes de comenzar la jornada de trabajo y realizar la preoperacional por la plataforma KIOS. | |
| Velar por la buena presentación y orden del vehículo. | |
| Informar oportunamente al gerente operativo acerca de toda colisión o accidente de tránsito por leve que sea que se presente en el cumplimiento de sus funciones con el fin de velar por el buen funcionamiento del vehículo. | |
| Cumplir estrictamente las normas sobre seguridad, prevención de accidentes y demás disposiciones vigentes. | |
| Guardar discreción y reserva en todas las actividades que, por razón del cargo, se le encomiendan. | |
| Las demás funciones asignadas por superior jerárquico en razón a la naturaleza de su cargo. | |
| Hacer buen uso de las herramientas de comunicación como lo son el WHATSAPP Y ZELLO. | |



GLOBAL SERVICE LOGISTICS S.A.S
SERVICIOS EN TRANSPORTES, TURISMO,
CORPORATIVOS Y LOGÍSTICOS



IV. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES

1. Seguridad vial.
 2. Conocimiento básico en mecánica y electricidad automotriz
 3. Atención al cliente

| COMUNES | POR NIVEL JERÁRQUICO |
|---------------------------------|-----------------------------|
| Aprendizaje continuo. | Comunicación efectiva |
| Orientación a resultados. | Relaciones interpersonales. |
| Orientación al usuario. | Manejo de la información. |
| Compromiso con la organización. | Colaboración. |
| Trabajo en equipo. | Trabajo en equipo. |
| Adaptación al cambio. | |

VI. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA

| FORMACIÓN ACADÉMICA | EXPERIENCIA |
|---|--|
| <p>Principal: Básica primaria, de acuerdo con el sistema educativo Colombiano del Ministerio de Educación.</p> <p>Licencia de conducción vigente. No debe presentar comparendos pendientes.</p> <p>Realización de los cursos dispuestos en la plataforma: ESCNA, COVID.</p> | <p>Principal: Un (1) año de experiencia en cargos equivalentes en el área y acreditar experiencia en la realización de actividades como conductor de servicio público.</p> |

Para constancia se firma a los 06 días del mes de Septiembre del año 2025

Elkin Bejarano Moreno
Gerente Operativo

Nombre de Conductor:
Cédula: 79.847.637.