

| | PROCESO DE GESTION DE TALENTO HUMANO INDUCCION, REINDUCCION E INGRESO DE PERSONAL | | | FRT-GTH-015 |
|--|--|---|--------------------------------------|-------------|
| | | | | Version 02 |
| | | | | 05/09/2023 |
| NOMBRE COMPLETO | JUAN FERNANDO VELASQUEZ CASTRO | | | |
| FECHA DE INDUCCION Y/O REINDUCCIÓN : | 17 JUNIO 2025 | | NUMERO DE DOCUMENTO | 71192074 |
| SELECCIONE SI ES INDUCCION O REINDUCCION | Inducción <input checked="" type="checkbox"/> | | Reinducción <input type="checkbox"/> | |
| DATOS DE LOS FUNCIONARIOS QUE REALIZAN LA INDUCCION /REINDUCCION | | | | |
| AREA | CARGO | NOMBRE | | |
| PRESENTACION DE LA ORGANIZACIÓN - SIG | Coordinadora de gestión Humano y SST | Mónica Burrago. | | |
| ACTIVIDADES DEL CARGO | Auxiliar mantenimiento | Luramí Taborda. | | |
| TEMAS TRATADOS (COLOQUE UNA X EN EL CAMPO CONFIRMANDO QUE LE SUMINISTRARON LA INFORMACION) | | | | |
| PRESENTACION DE LA ORGANIZACIÓN | SIG | ACTIVIDADES DEL CARGO | | |
| Actividad de la empresa y Organigrama | <input checked="" type="checkbox"/> Política SIG | <input checked="" type="checkbox"/> Funciones del Cargo | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Deberes y Derechos | <input checked="" type="checkbox"/> Otras Políticas | <input checked="" type="checkbox"/> Responsabilidades del Cargo y presentacion personal | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Seguridad Social - Pagos y Novedades | <input checked="" type="checkbox"/> Misión, Visión | <input checked="" type="checkbox"/> Area en donde desempeñara las funciones | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Reglamento de Trabajo | <input checked="" type="checkbox"/> Brigadas y COPASST, Comité de Convivencia | <input checked="" type="checkbox"/> Jefe inmediato (Nombre y Cargo) | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Permisos de Trabajo | <input checked="" type="checkbox"/> Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial | <input checked="" type="checkbox"/> Personas / equipos a cargo | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Memorandos y Llamados de Atencion | <input checked="" type="checkbox"/> Reportes de Accidentes e incidente. | <input checked="" type="checkbox"/> Documentos y registros del cargo | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Comunicación participación y consulta | <input checked="" type="checkbox"/> Plan de Emergencias - Plan ambiental - PESV | <input checked="" type="checkbox"/> Requisitos para la prestacion del servicio | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| DIVULGACION DE LOS FACTORES DE RIESGOS IDENTIFICADOS AL LABORAR EN LA EMPRESA | | | | |
| De acuerdo a la matriz de identificacion de peligros y valoracion de riesgo empresarial usted como funcionario esta expuesto a los siguientes riesgos: | | | | |
| BIOLÓGICO | FÍSICO | QUÍMICO | | |
| PSICOSOCIAL | BIOMECÁNICOS | CONDICIONES DE SEGURIDAD | | |
| FENOMEROS NATURALES | PUBLICO | | | |
| ACTIVIDADES DE ALTO RIESGO | | | | |
| Según lo establecido en la resolucion 2090 de 2003 donde se definen las actividades de alto riesgo para la salud del trabajador y se modifican y señalan las condiciones, requisitos y beneficios del régimen de pensiones de los trabajadores que laboran en dichas actividades, se le notifica que la actividad economica de la empresa y de sus areas de trabajo NO estan catalogadas como Trabajo de Alto Riesgo. | | | | |
| DOCUMENTOS ENTREGADOS EN LA INDUCCION | | | | |
| Manual de Funciones del cargo | <input checked="" type="checkbox"/> | Cartilla de Inducción | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Yo como trabajador vinculado estoy comprometido con las normas y procedimientos de seguridad dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor .Declaro que conozco los reglamentos, así mismo los estandares, procedimientos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo , Seguridad Vial , Gestión ambiental y Calidad del servicio de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo | | | | |
| OFICIALIZACION INDUCCION E INGRESO DEL PERSONAL | | | | |
| FIRMA DEL DOCUMENTO | CONTROL ADMINISTRATIVO | | | |
| | OBSERVACIONES: | | | |
| Juan Pablo V cc. 71192074 | | | | |

| | | |
|---|---|---|
|  | PROCESO GESTION TALENTO HUMANO ACUERDO COMPROMISO Y CONFIDENCIALIDAD | AC.01-GTH V: 01 01/09/2022 Página 1 de 2 |
|---|---|---|

Ciudad y fecha: Medellín, 11 de JUNIO del 2025.

Como parte de los términos de mi contrato y por ende mi compromiso con ustedes, Yo, JUAN FERNANDO VELASQUEZ CASTRO, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 711A2074 Expedida en MONTEBELLO declaro que no tengo ninguna relación con empresas o personas que desempeñen labores que puedan poner en riesgo las actividades que desempeño para **RUTAS VERDE Y BLANCO S.A.S.**

ME COMPROMETO A:

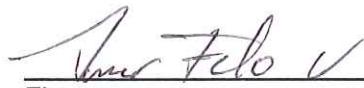
- Seguir y cumplir con los requisitos y políticas de la Gerencia General de **RUTAS VERDE Y BLANCO S.A.S** los planes, procedimientos y otras instrucciones y guías emitidas por el Gerente o directivos de la misma.
- No recibir dineros, obsequios o dádivas de ningún tipo que puedan comprometer la decisión de certificación e imagen de **RUTAS VERDE Y BLANCO S.A.S**. Además, me comprometo a reportar al Gerente o Líder encargado, sobre cualquier requisición para falsificar un documento, amenaza u otra situación conocida o sospechosa que pueda afectar la imparcialidad o confidencialidad.
- Cumplir a cabalidad con las tareas laborales designadas por mi Líder Inmediato y no cambiar o adulterar la operación encomendada cambiando turnos o relevos con el personal de la **RUTAS VERDE Y BLANCO S.A.S** o terceros no autorizados.
- Al momento que me asignen una unidad vehicular y/o puesto de trabajo debo disponer de ella solo para uso de la empresa y al momento de terminar mi función laboral entregar o guardar dicha dotación según instrucciones de la Gerencia.
- No disponer de los dineros entregados en la empresa para el gasto de viáticos, caja menor, etc., para el uso personal u otro fin no autorizado, debiendo legalizar diariamente el efectivo conferido.
- A no modificar o adulterar los formatos proporcionados por **RUTAS VERDE Y BLANCO S.A.S** para la prestación del servicio.
- A no adelantar acciones que perjudiquen o atenten contra el buen nombre de la **RUTAS VERDE Y BLANCO S.A.S**.
- A desarrollar exclusivamente la actividad inducida por la **RUTAS VERDE Y BLANCO S.A.S** según el **MANUAL DE FUNCIONES** y no realizar actividades que no han sido establecidas por la Gerencia.

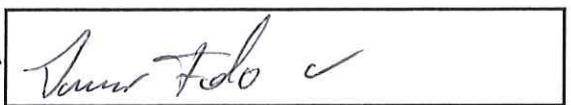
| | | |
|---|---|---|
|  | PROCESO GESTION TALENTO HUMANO ACUERDO COMPROMISO Y CONFIDENCIALIDAD | AC.01-GTH V: 01 01/09/2022 Página 2 de 2 |
|---|---|---|

CONFIDENCIALIDAD

- Mantendré completo secreto y la más estricta confidencialidad respecto de todas las actividades en las que esté involucrado en **RUTAS VERDE Y BLANCO S.A.S**, así como de los asuntos de sus Clientes y de otros involucrados, que puedan llegar a mi conocimiento.
- Sin el consentimiento por escrito, nunca extraeré de mi lugar de trabajo documentos y/o información de la empresa, sus Clientes u otros involucrados, excepto en el curso normal de mis deberes. A la finalización de mi contrato entregará a **RUTAS VERDE Y BLANCO S.A.S** tales documentos en mi posesión.
- Acepto que las cláusulas anteriores y la aplicación de la confidencialidad impuesta continuarán siendo obligatorias para mí hasta la terminación de mi contrato de trabajo. Acepto que si divulgo información de **RUTAS VERDE Y BLANCO S.A.S** estaré sujeto a acciones disciplinarias incluyendo terminación del contrato de trabajo con justa causa y acciones legales en contra.

He leído y en señal de entendimiento y aceptación de este Acuerdo de Compromiso y Confidencialidad / No Difusión, firmo:


Amor Felo V
Firma:
c.c. No. 71142074

| | | | | | | | | |
|--|--|--|-----------------|--|--|--------------|---|--|
|  | PROCESO DE GESTION DE TALENTO HUMANO FORMATO DE EVALUACION DE INDUCCION Y REINDUCCION | FRT-GTH-005 Version 002 26/04/2023 | | | | | | |
| NOMBRE COMPLETO: FECHA : | JUAN F. VELASQUEZ C 17 JUNIO 2025 | <input checked="" type="checkbox"/> INDUCCIÓN <input type="checkbox"/> REINDUCCIÓN CALIFICACIÓN 100 | | | | | | |
| <p>Seleccione la respuesta que según la inducción o reinducción es la apropiada a la pregunta realizada y coloque su respuesta en el recuadro.</p> | | | | | | | | |
| <p>1. La actividad económica principal de la empresa</p> <p>A. dedicada a la prestación de servicios de transporte de pasajeros en modalidad Urbano Individual B. dedicada a la prestación de servicios de transporte de pasajeros en modalidad Especial C. dedicada a la prestación de servicios de transporte de pasajeros en modalidad urbano colectivo D. Ninguna de las Anteriores</p> | | | | | | | | |
| <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">B</div> | | | | | | | | |
| <p>2. Cuál es la política que hace relación a mi comportamiento en la vía y con los actores viales</p> <p>A. Política de Seguridad y Salud en el Trabajo B. Política de Seguridad Vial C. Política en cero tolerancia al realizar actividades bajo efectos de sustancias Psicoactivas y Alcohol D. Política de Protección de Datos</p> | | | | | | | | |
| <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">B</div> | | | | | | | | |
| <p>3. Cuáles son los factores de riesgo comunes a los que está expuesto en su trabajo?</p> <p>A. Riesgo Público B. Riesgos en Transito C. Riesgo Psicosociales D. Todas las anteriores</p> | | | | | | | | |
| <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">D</div> | | | | | | | | |
| <p>4. Cuáles es el procedimiento en caso de un accidente de Trabajo y transito?</p> <p>A. Reportar a líder SST - Llamar a los organismos de Apoyo - Proteger y socorrer al lesionado B. Reportar a Líder SST - Sentarme a mirar C. No informar y evadir el sitio del accidente</p> | | | | | | | | |
| <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">A</div> | | | | | | | | |
| <p>5. La Política en cero tolerancia al realizar actividades bajo efectos de sustancias Psicoactivas y Alcohol es de estricto cumplimiento y esta sancionada en el reglamento interno de Trabajo</p> | | | | | | | | |
| <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">VERDAD <input checked="" type="checkbox"/> FALSO <input type="checkbox"/></div> | | | | | | | | |
| <p>6. El COPASSST, es el organismo de promoción y vigilancia de las normas y reglamentos de seguridad y salud en el trabajo, dentro de la empresa</p> | | | | | | | | |
| <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">VERDAD <input checked="" type="checkbox"/> FALSO <input type="checkbox"/></div> | | | | | | | | |
| <p>7. La realización de la Inspección Preoperacional diaria es de carácter obligatorio por parte de los conductores</p> | | | | | | | | |
| <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">VERDAD <input checked="" type="checkbox"/> FALSO <input type="checkbox"/></div> | | | | | | | | |
| <p>8. Seleccione la actividad de gestión ambiental que desarrolla la empresa desde el transporte:</p> <p>A. Uso racional de los recursos naturales B. Realizar el mantenimiento preventivo a los vehículos y la Inspección preoperacional diaria C. Control de residuos peligrosos D. Uso racional de Agua y Energía E. Ninguna de las Anteriores</p> | | | | | | | | |
| <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">B</div> | | | | | | | | |
| <p>9. Dentro de las responsabilidades que posee un trabajador en seguridad y salud en el trabajo, es la de reportar condiciones inseguras y actos inseguros?</p> | | | | | | | | |
| <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">VERDAD <input checked="" type="checkbox"/> FALSO <input type="checkbox"/></div> | | | | | | | | |
| <p>10. El incumplimiento a los reglamentos, políticas y procedimientos de la empresa ocasionan sanciones e incluso la terminación contrato laboral con justa causa?</p> | | | | | | | | |
| <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">VERDAD <input checked="" type="checkbox"/> FALSO <input type="checkbox"/></div> | | | | | | | | |
| RANGOS DE CALIFICACION <table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 30%;">70 - 100 PUNTOS</td><td style="width: 40%;">NO REQUIERE RETROALIMENTACION DE INDUCCION</td><td style="width: 30%;"></td></tr><tr><td>60-69 PUNTOS</td><td>REQUIERE RETROALIMENTACION DE INDUCCION</td><td></td></tr></table> | | | 70 - 100 PUNTOS | NO REQUIERE RETROALIMENTACION DE INDUCCION | | 60-69 PUNTOS | REQUIERE RETROALIMENTACION DE INDUCCION | |
| 70 - 100 PUNTOS | NO REQUIERE RETROALIMENTACION DE INDUCCION | | | | | | | |
| 60-69 PUNTOS | REQUIERE RETROALIMENTACION DE INDUCCION | | | | | | | |
| FIRMA  | CARGO: Conductor | | | | | | | |